

แผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562



โรงเรียนบ้านเขาค้อ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต 1

คำนำ

แผนปฏิบัติการของสถานศึกษานับว่าเป็นหัวใจในการบริหารงานที่สำคัญ ซึ่งใช้เป็นกรอบในการบริหารจัดการในทุกๆด้านของสถานศึกษา อีกทั้งยังใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและใช้เป็นข้อมูลประกอบในการตัดสินใจในการกำหนดทางเลือกในการบริหารของผู้บริหารโรงเรียน

แผนปฏิบัติการประจำปีเป็นแผนที่เกี่ยวเนื่องมาจากการวางแผนที่มีการกำหนดจุดหมายระยะหนึ่งปีการศึกษา ซึ่งถ่ายทอดมาจากแผนพัฒนาสถานศึกษาสามปี แผนปฏิบัติการฉบับนี้ สำหรับใช้ปฏิบัติการซึ่งมีความสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา เพราะแผนปฏิบัติการจะช่วยให้การปฏิบัติงานตรงกับทิศทางและเป้าหมายของสถานศึกษาและสนองนโยบายองค์กรในระดับต่างๆซึ่งเป็นหน่วยงานต้นสังกัด เป็นเครื่องมือของผู้บริหารสถานศึกษาและคณะครู เปรียบเสมือนเข็มทิศในการบริหารจัดการงานของสถานศึกษาไปสู่เป้าหมาย อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ในเล่มประกอบด้วย ข้อมูลของสถานศึกษา ข้อมูลผลการปฏิบัติของสถานศึกษาปีที่ที่ผ่านมา และ แนวทางพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องในรูปแบบ โครงการและกิจกรรม

หวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารคู่มือฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องได้ใช้ประกอบการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาในงานรับผิดชอบได้เป็นอย่างดี ขอขอบคุณคณะครู บุคลากร ที่ร่วมกันจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จนสำเร็จลุล่วง



(นายกิตติ ศรีโยธิน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาทับควาย

๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา	4
ส่วนที่ 2 ทิศทางพัฒนาสถานศึกษา	14
ส่วนที่ 3 รายละเอียดแผนปฏิบัติการ	35
ส่วนที่ 4 การบริหารแผนสู่การปฏิบัติ	75
ภาคผนวก	
คำสั่งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ	78
คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านเขาทับควาย อนุมัติแผนปฏิบัติราชการประจำปี	80

**บันทึกการให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านเขาทับควาย**

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านเขาทับควาย มีมติเห็นชอบ
แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อพิจารณาแล้วเห็นว่ามีความสอดคล้องกับ
แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ระยะ ๓ ปี ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔ (ตั้งแต่
ปีการศึกษา ๒๕๖๑-๒๕๖๔) ของโรงเรียนบ้านเขาทับควาย ในคราวประชุมคณะกรรมการ
สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ ๑๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ฉบับนี้ ที่มุ่งพัฒนาคุณภาพ
ตามมาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งสำเร็จลงได้เกิดจาก
ความร่วมมือของคณะครู บุคลากรทางการศึกษา และกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานได้
ร่วมกันจัดทำเพื่อมุ่งหวังให้สถานศึกษาได้พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษามุ่งเน้นคุณภาพผู้เรียน
เป็นสำคัญ คณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนบ้านเขาทับควายถือว่าแผนปฏิบัติการฉบับนี้ เป็น
ประโยชน์แก่นักเรียนและสถานศึกษาเป็นอย่างมาก

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ขอขอบคุณคณะครูและบุคลากร
คณะกรรมการสถานศึกษา ที่ร่วมกันจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
และขอให้โรงเรียนบ้านเขาทับควาย ได้ใช้เป็นกรอบแนวทางการบริหารจัดการศึกษา และเครื่องมือ
ในการบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ ให้บรรลุ
วัตถุประสงค์เป้าหมายที่กำหนดไว้ จึงขอลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ)



(นางวาสนารุ่งทิพย์ เทียงคิน)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนบ้านเขาทับควาย

ส่วนที่ 1

ข้อมูลพื้นฐาน

■ ข้อมูลทั่วไป

รหัสโรงเรียน ๑๐ หลัก :	๑๐๑๖๔๙๐๑๑๔
รหัส Smis ๘ หลัก :	๑๖๐๑๐๑๒๒
รหัส Obec ๖ หลัก :	๔๙๐๑๑๔
ชื่อสถานศึกษา(ไทย) :	บ้านเขาทับควาย
ชื่อสถานศึกษา(อังกฤษ) :	bankhowthapkwai school
ที่อยู่ :	หมู่ที่ ๓ บ้านสะพานขาว
ตำบล :	ห้วยโป่ง
อำเภอ :	โคกสำโรง
จังหวัด :	ลพบุรี
รหัสไปรษณีย์ :	๑๕๑๒๐
ระดับที่เปิดสอน :	อนุบาล-มัธยมศึกษาตอนต้น
วัน-เดือน-ปี ก่อตั้ง :	๒๔ มิถุนายน ๒๔๘๖
อีเมล :	ktklop๑@gmail.com
เว็บไซต์ :	https://sites.google.com/view/ktklop๑
เครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา :	เขาวงพระจันทร์
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น :	ห้วยโป่ง
ระยะทางจากโรงเรียน ถึงเขตพื้นที่ฯ:	๒๕ กม.
ระยะทางจากโรงเรียน ถึง อำเภอ:	๑๐ กม.

■ สถานที่ตั้ง



■ ประวัติโรงเรียนพอสังเขป

โรงเรียนบ้านเขาทับควายสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการเป็นโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา ตั้งอยู่ หมู่ที่ ๓ ตำบลห้วยโป่ง อำเภอโคกสำโรง จังหวัดลพบุรี ก่อตั้งเมื่อ ๒๔ มิถุนายน ๒๔๘๖ มีเนื้อที่ ๑๐ ไร่ - งาน ๑๗ ตารางวา เปิดสอนตั้งแต่ชั้นอนุบาลปีที่ ๑ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีนักเรียนรวม ๓๗๑ คน มีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๒๔ คน สายผู้บริหาร ๑ คน ข้าราชการครูผู้สอน ๑๙ คน ครูอัตราจ้าง ๑ คน ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ ๑ คน เจ้าหน้าที่ธุรการ ๑ คน ภารโรงอัตราจ้างชั่วคราว ๒ คน อาคารเรียน ๔ หลัง อาคารประกอบ ๒ หลัง ห้องเรียน ๑๓ ห้อง ห้องพิเศษต่าง ๆ ๙ ห้อง ได้แก่ ห้องธุรการ ห้องวิชาการ ห้องสมุด ห้องประชุม ห้องดนตรีไทย ห้องพยาบาล ห้องคุณธรรม ห้องอาเซียน และห้องสหกรณ์ โรงเรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนคนปัจจุบัน คือ นายกิตติ ศรีโยธิน

โรงเรียนบ้านเขาทับควายเป็นชุมชนชนบท การคมนาคมสะดวก ประชากรส่วนใหญ่ประกอบอาชีพรับจ้างทำการเกษตรกรรม และมีฐานะค่อนข้างยากจน

■ ข้อมูลนักเรียนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

ชั้น/เพศ	ชาย	หญิง	รวม	ห้องเรียน
อบ.๓ ขวบ	๑๘	๗	๒๕	๑
อบ.๑	๑๓	๑๑	๒๔	๑
อบ.๒	๑๘	๑๖	๓๔	๑
รวม อบ.	๔๙	๓๔	๘๓	๓
ป.๑	๑๔	๑๐	๒๔	๑
ป.๒	๑๔	๑๕	๒๙	๑
ป.๓	๙	๑๔	๒๓	๑
ป.๔	๒๒	๑๓	๓๕	๑
ป.๕	๒๕	๑๒	๓๗	๑
ป.๖	๑๓	๒๐	๓๓	๑
รวมประถม	๙๗	๘๔	๑๘๑	๖
ม.๑	๒๔	๑๖	๔๐	๑
ม.๒	๑๗	๑๒	๒๙	๑
ม.๓	๒๐	๑๘	๓๘	๑
รวมมัธยมต้น	๖๑	๔๖	๑๐๗	๓
รวมทั้งหมด	๒๐๗	๑๖๔	๓๗๑	๑๒

■ ข้อมูลครูและบุคลากร

 นายกิตติ ศรีโยธิน ผู้อำนวยการโรงเรียน ชำนาญการพิเศษ			
 นางพิมพ์กุล อัคระวิภัทร์ ครู ชำนาญการพิเศษ	 นางสำรวย เกตุถาวร ครู ชำนาญการพิเศษ	 นายสมชาย สัพโส ครู ชำนาญการ	 นางสาวไพริน มณีศรี ครู ชำนาญการ
 นางสุรางค์ ชาติวงศ์ ครู ชำนาญการพิเศษ	 นางอรรณณ ยงยิ่ง ครู ชำนาญการ	 นายสันติ สุวรรณธรรม ครู ชำนาญการ	 นางสาววรรณนา มูทองดี ครู ชำนาญการ
 นางสาววาสนา เปล่งปลั่ง ครู	 นางอรุณศรี ยาค่า ครู	 นางอัจฉรา สมบูรณ์ ครู	 นางวนิดา พางม ครู
 น.ส.ขวัญฤทัย แก้วกล่อม ครู	 นายยุทธศักดิ์ เชื้อพราหมนครู ผู้ช่วย	 นายศรายุทธ เครือแก้ว ครูผู้ช่วย	 นายชวน พัทธจารี ครูผู้ช่วย
 นายศรายุทธ เครือแก้ว ครูผู้ช่วย	 นางจันทนา พัทธจารี ครูผู้ช่วย	 นายณรงค์กร พฤตจันทร ครูอัตราจ้าง	 นางสาวนริศรา บุตรคาน ครูธุรการ
	 นายประสาธ แจ่มผล นักการภารโรง	 นางยุพิน แจ่มผล นักการภารโรง	

■ ข้อมูลอาคารเรียน-อาคารประกอบ และสิ่งปลูกสร้าง

	อาคารเรียน ป.๑ฉ ปีที่สร้าง ๒๕๒๓		อาคารเรียน สปช.๑๐๕/๒๙ ปีที่สร้าง ๒๕๓๑
	อาคารเรียน สปช.๑๐๕/๒๙ ปีที่สร้าง ๒๕๓๕		อาคารเรียน สปช.๑๐๕/๒๙ ปีที่สร้าง ๒๕๕๓
	อาคาร อเนกประสงค์ สปช.๒๐๑/๒๖ ปีที่สร้าง ๒๕๓๗		อาคาร อเนกประสงค์ พิเศษ ปีที่สร้าง ๒๕๕๓
	อาคาร อเนกประสงค์ สปช.๒๐๔/๒๖ ปีที่สร้าง ๒๕๕๕		บ้านพักครู องค์การฯ ปีที่สร้าง ๒๕๑๙
	ส้วม ร.ย.๖๐๑/๔๓, องค์การ ปีที่สร้าง ๒๕๒๒		ส้วม สปช.๖๐๑/๒๖ ปีที่สร้าง ๒๕๓๙
	ส้วม สปช.๖๐๑/๒๖ ปีที่สร้าง ๒๕๔๒		ส้วม ส้วมนักเรียนหญิง ๔ ที่/๔๙ ปีที่สร้าง ๒๕๕๙
	สนามเด็กเล่น ปีที่สร้าง ๒๕๓๕		สนามกีฬา ลานกีฬา อเนกประสงค์ ปีที่สร้าง ๒๕๕๘
	สนามกีฬา สนามบาส ปีที่สร้าง ๒๕๕๘		ถนน ถนนคอนกรีต ปีที่สร้าง ๒๕๕๖

■ โครงสร้างหลักสูตรเวลาเรียนระดับประถมศึกษา เวลาเรียน : สัปดาห์ (ชั่วโมง)

กลุ่มสาระการเรียนรู้/ กิจกรรม	เวลาเรียน(ชั่วโมง/สัปดาห์)					
	ระดับประถมศึกษา					
	ป. ๑	ป. ๒	ป. ๓	ป. ๔	ป. ๕	ป. ๖
●กลุ่มสาระการเรียนรู้						
๑. ภาษาไทย	๕	๕	๕	๓	๓	๓
๒. คณิตศาสตร์	๕	๕	๕	๓	๓	๓
๓.วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๒	๒	๒	๓	๓	๓
๔. สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๓	๓	๓	๓	๓	๓
- ภูมิศาสตร์ / เศรษฐศาสตร์	(๑)	(๑)	(๑)	(๑)	(๑)	(๑)
- พุทธศาสนา /หน้าที่พลเมือง	(๑)	(๑)	(๑)	(๑)	(๑)	(๑)
- ประวัติศาสตร์	(๑)	(๑)	(๑)	(๑)	(๑)	(๑)
๕. สุขศึกษาและพลศึกษา	๑	๑	๑	๒	๒	๒
๖. ศิลปะ	๑	๑	๑	๒	๒	๒
๗. การงานอาชีพ	๑	๑	๑	๒	๒	๒
๘. ภาษาต่างประเทศ	๓	๓	๓	๓	๓	๓
รวมเวลาเรียน (พื้นฐาน)	๒๑	๒๑	๒๑	๒๑	๒๑	๒๑
●รายวิชาเพิ่มเติม						
คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี	๑	๑	๑	๑	๑	๑
รวมเวลาเรียน (เพิ่มเติม)	๑	๑	๑	๑	๑	๑
●กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน						
กิจกรรมแนะแนว	๑	๑	๑	๑	๑	๑
กิจกรรมชุมนุม	๑	๑	๑	๑	๑	๑
กิจกรรมลูกเสือ/เนตรนารี	๒	๒	๒	๒	๒	๒
กิจกรรมสาธารณประโยชน์						
รวมเวลากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๓	๓	๓	๓	๓	๓
รวมเวลาเรียนทั้งหมด	๒๕			๒๕		
■ กิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้						
กิจกรรม English is fun	๒	๒	๒			
กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน-เขียน	๑	๑	๑	๑	๑	๑
กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม	๑	๑	๑	๑	๑	๑
กิจกรรม STEM ศึกษา	๑	๑	๑	๑	๑	๑
กิจกรรมคณิตคิดเร็ว				๑	๑	๑
กิจกรรมส่งเสริมอาชีพ				๑	๑	๑

หมายเหตุกิจกรรมนอกเวลาเรียนสำหรับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ นั้น คณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีมติให้ดำเนินการเพื่อจัดกิจกรรมสอนเสริมเพิ่มเติมให้นักเรียนโดยไม่นำผลการประเมินไปคิดรวมและตัดสินการเลื่อนชั้นของนักเรียน

■ โครงสร้างหลักสูตรเวลาเรียนระดับประถมศึกษา เวลาเรียน : ปีการศึกษา/ชั่วโมง

กลุ่มสาระการเรียนรู้/ กิจกรรม	เวลาเรียน(ชั่วโมง/ปีการศึกษา)					
	ระดับประถมศึกษา					
	ป. ๑	ป. ๒	ป. ๓	ป. ๔	ป. ๕	ป. ๖
●กลุ่มสาระการเรียนรู้						
๑.ภาษาไทย	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐
๒. คณิตศาสตร์	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐
๓.วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๘๐	๘๐	๘๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐
๔. สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐
- ภูมิศาสตร์ / เศรษฐศาสตร์	(๔๐)	(๔๐)	(๔๐)	(๔๐)	(๔๐)	(๔๐)
- พุทธศาสนา /หน้าที่พลเมือง	(๔๐)	(๔๐)	(๔๐)	(๔๐)	(๔๐)	(๔๐)
- ประวัติศาสตร์	(๔๐)	(๔๐)	(๔๐)	(๔๐)	(๔๐)	(๔๐)
๕. สุขศึกษาและพลศึกษา	๔๐	๔๐	๔๐	๘๐	๘๐	๘๐
๖. ศิลปะ	๔๐	๔๐	๔๐	๘๐	๘๐	๘๐
๗. การงานอาชีพ	๔๐	๔๐	๔๐	๘๐	๘๐	๘๐
๘. ภาษาต่างประเทศ	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๘๐	๘๐	๘๐
รวมเวลาเรียน (พื้นฐาน)	๘๔๐	๘๔๐	๘๔๐	๘๔๐	๘๔๐	๘๔๐
●รายวิชาเพิ่มเติม						
คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
รวมเวลาเรียน (เพิ่มเติม)	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
●กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน						
กิจกรรมแนะแนว/โฮมรูม	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
กิจกรรมลูกเสือ/เนตรนารี	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐
กิจกรรมชุมนุม						
กิจกรรมสาธารณประโยชน์						
รวมเวลากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐
รวมเวลาเรียนทั้งหมด	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐		
■ กิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้						
กิจกรรม English is fun	๘๐	๘๐	๘๐			
กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน-เขียน	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
กิจกรรม STEM ศึกษา	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
กิจกรรมคณิตคิดเร็ว				๔๐	๔๐	๔๐
กิจกรรมส่งเสริมอาชีพ				๔๐	๔๐	๔๐

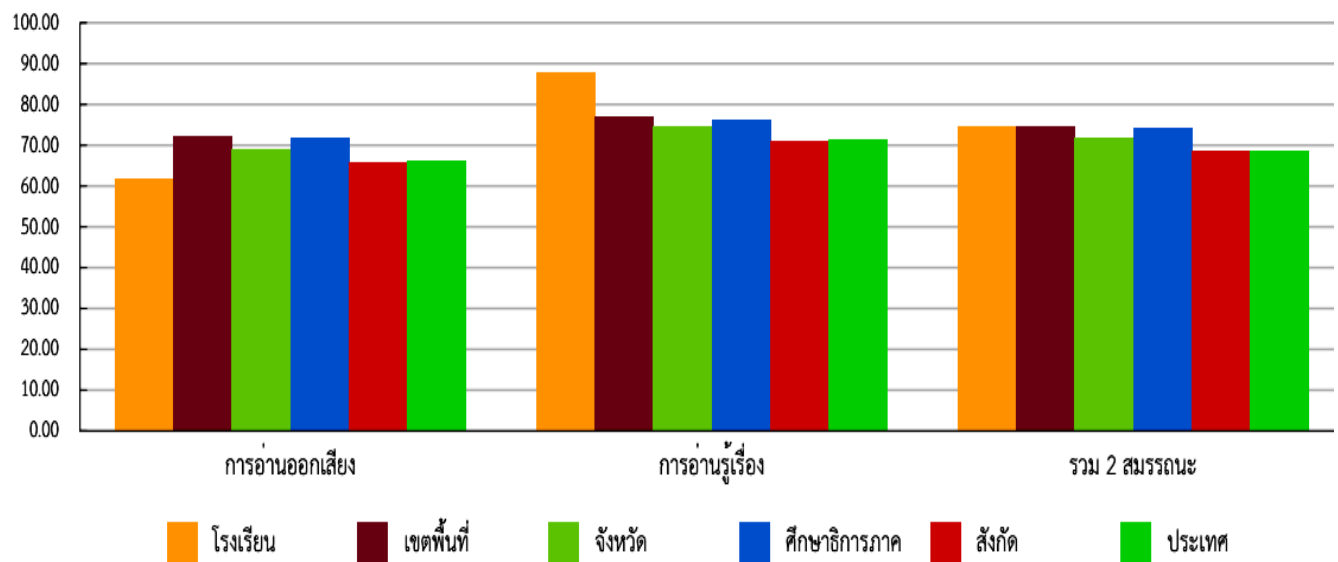
หมายเหตุกิจกรรมนอกเวลาเรียนสำหรับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ นั้น คณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีมติให้ดำเนินการเพื่อจัดกิจกรรมสอนเสริมเพิ่มเติมให้นักเรียนโดยไม่นำผลการวัดและประเมินผลผู้เรียนไปคิดรวมและตัดสินการเลื่อนชั้นของนักเรียน

■ ข้อมูลผลการเรียน

ผลการประเมินการอ่าน (RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๑

สมรรถนะ			คะแนนเฉลี่ยร้อยละจำแนกตามระดับ				
			เขตพื้นที่	จังหวัด	ศึกษาธิการภาค	สังกัด	ประเทศ
การอ่านออกเสียง	คะแนนเฉลี่ยร้อยละ	61.72	72.17	69.01	71.73	65.70	66.13
	S.D.	7.47	12.91	14.04	13.04	14.03	14.42
การอ่านรู้เรื่อง	คะแนนเฉลี่ยร้อยละ	87.81	77.01	74.47	76.37	71.17	71.24
	S.D.	4.84	8.52	9.32	9.04	9.63	9.91
รวม 2 สมรรถนะ	คะแนนเฉลี่ยร้อยละ	74.77	74.59	71.74	74.05	68.44	68.69
	S.D.	9.06	11.01	12.00	11.28	12.11	12.43

กราฟเปรียบเทียบผลคะแนนประเมินการอ่านของโรงเรียนกับ เขตพื้นที่ จังหวัด ภาค และประเทศ



ผลการประเมินทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ(NT)ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓

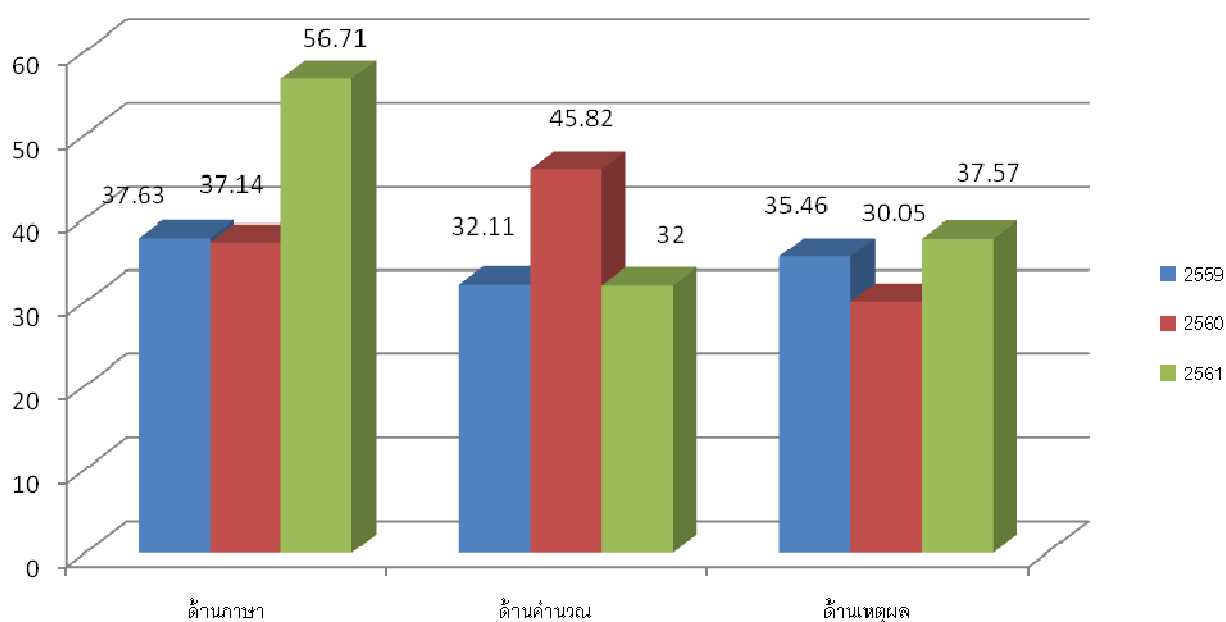
๑) ผลการประเมินทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (NT) ปีการศึกษา ๒๕๖๑

ความสามารถ	คะแนนเฉลี่ยร้อยละ		
	ระดับโรงเรียน	ระดับ สพฐ.	ระดับประเทศ
ด้านภาษา	๕๖.๗๑	๕๒.๗๓	๕๓.๑๘
ด้านคำนวณ	๓๒.๐๐	๔๗.๘๙	๔๗.๑๙
ด้านเหตุผล	๓๗.๕๗	๔๗.๕๗	๔๘.๐๗
รวมความสามารถทั้ง ๓ ด้าน	๔๒.๐๙	๔๙.๓๙	๔๙.๔๘

๒) การเปรียบเทียบผลการประเมินทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (NT) ๒๕๖๐-๒๕๖๑

ความสามารถ	ปีการศึกษา ๒๕๖๐	ปีการศึกษา ๒๕๖๑	ร้อยละของผลต่าง ระหว่างปีการศึกษา
ด้านภาษา	๓๗.๑๔	๕๖.๗๑	๑๙.๕๗
ด้านคำนวณ	๔๕.๘๒	๓๒.๐๐	-๑๓.๘๒
ด้านเหตุผล	๓๐.๐๕	๓๗.๕๗	๗.๕๒
รวมความสามารถทั้ง ๓ ด้าน	๓๗.๖๗	๔๒.๐๙	๔.๔๒

■ กราฟแสดงรายงานผลการเปรียบเทียบคะแนนเฉลี่ยย้อนหลัง ๓ ปีการศึกษา (๒๕๕๙-๒๕๖๐-๒๕๖๑)



ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินขั้นพื้นฐาน (O-NET)

■ ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

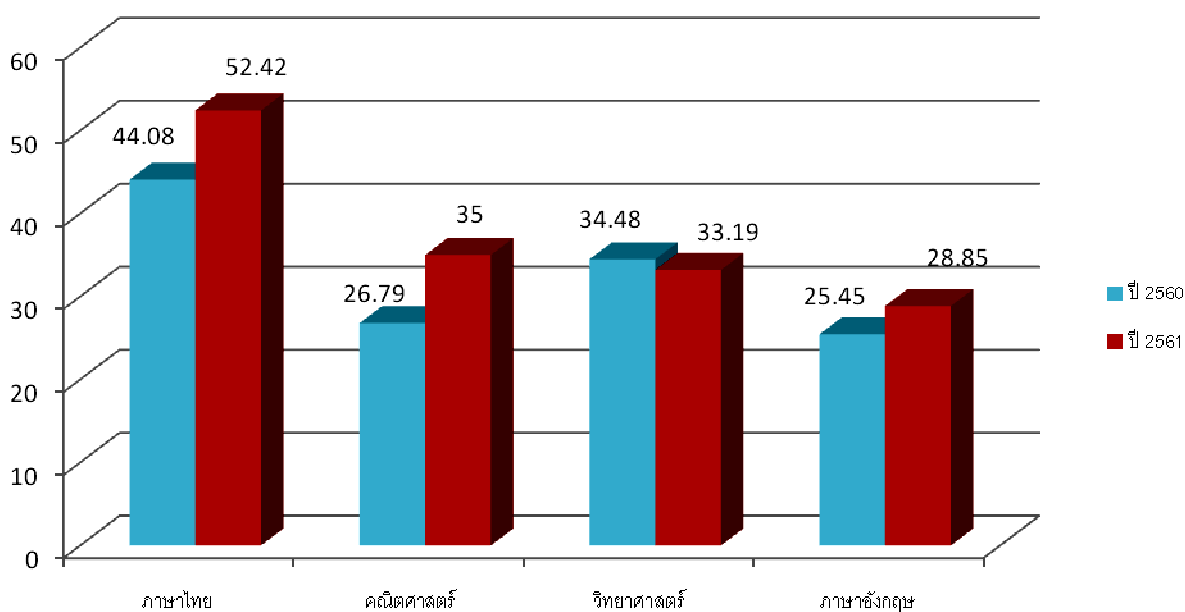
๑) ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา ๒๕๖๑

รายวิชา	คะแนนเฉลี่ย		
	ระดับโรงเรียน	ระดับ สพฐ.	ระดับประเทศ
ภาษาไทย	๕๒.๔๒	๕๔.๖๑	๕๕.๙๐
คณิตศาสตร์	๓๕.๐๐	๓๕.๔๕	๓๗.๕๐
วิทยาศาสตร์	๓๓.๑๙	๓๘.๘๓	๓๙.๙๓
ภาษาอังกฤษ	๒๘.๘๕	๓๕.๔๗	๓๙.๒๔

๒) การเปรียบเทียบผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา ๒๕๖๐-๒๕๖๑

รายวิชา	คะแนนเฉลี่ย		
	ปีการศึกษา ๒๕๖๐	ปีการศึกษา ๒๕๖๑	ผลต่าง ระหว่างปีการศึกษา
ภาษาไทย	๔๔.๐๘	๕๒.๔๒	+๘.๓๔
คณิตศาสตร์	๒๖.๗๙	๓๕.๐๐	+๘.๒๑
วิทยาศาสตร์	๓๔.๔๘	๓๓.๑๙	-๑.๒๙
ภาษาอังกฤษ	๒๕.๔๕	๒๘.๘๕	+๓.๔๐

■ กราฟแสดงผลการสอบ O-Net ชั้น ป.๖ เปรียบเทียบระหว่างปีการศึกษา ๒๕๖๐-๒๕๖๑



■ ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

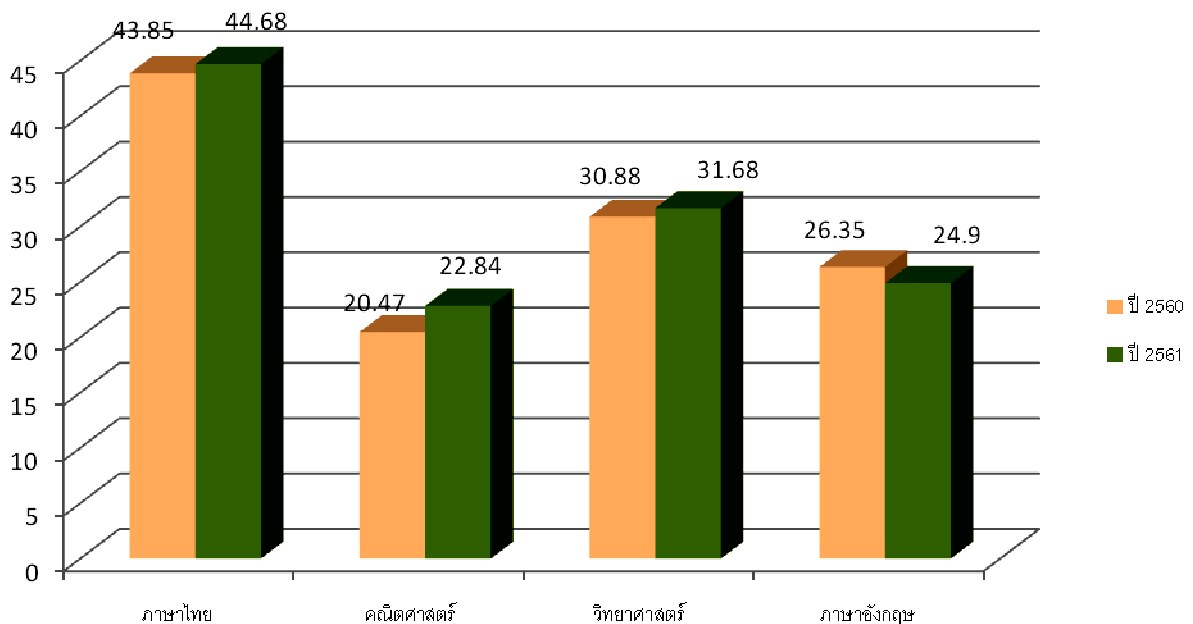
๑) ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา ๒๕๖๑

รายวิชา	คะแนนเฉลี่ย		
	ระดับโรงเรียน	ระดับ สพฐ.	ระดับประเทศ
ภาษาไทย	๔๔.๖๘	๕๕.๐๔	๕๔.๔๒
คณิตศาสตร์	๒๒.๘๔	๓๐.๒๘	๓๐.๐๔
วิทยาศาสตร์	๓๑.๖๘	๓๖.๔๓	๓๖.๑๐
ภาษาอังกฤษ	๒๔.๙๐	๒๙.๑๐	๒๙.๔๕

๒) การเปรียบเทียบผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา ๒๕๖๐-๒๕๖๑

รายวิชา	คะแนนเฉลี่ย		
	ปีการศึกษา ๒๕๖๐	ปีการศึกษา ๒๕๖๑	ผลต่าง ระหว่างปีการศึกษา
ภาษาไทย	๔๓.๘๕	๔๔.๖๘	+๐.๘๓
คณิตศาสตร์	๒๐.๔๗	๒๒.๘๔	+๒.๓๗
วิทยาศาสตร์	๓๐.๘๘	๓๑.๖๘	+๐.๘
ภาษาอังกฤษ	๒๖.๓๕	๒๔.๙๐	-๑.๔๕

■ กราฟแสดงผลการสอบ O-Net ชั้น ม.๓ เปรียบเทียบระหว่างปีการศึกษา ๒๕๖๐-๒๕๖๑



ส่วนที่ ๒

ทิศทางการพัฒนาสถานศึกษา

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ 2562

■ วิสัยทัศน์

สร้างคุณภาพทุนมนุษย์ สู่สังคมอนาคตที่ยั่งยืน

■ พันธกิจ

๑. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๒. พัฒนาศักยภาพผู้เรียนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันโดยพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ ๒๑
๓. ส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นมืออาชีพ
๔. สร้างโอกาส ความเสมอภาคลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
๕. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเป้าหมายโลกเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)
๖. พัฒนาระบบบริหารจัดการแบบบูรณาการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

■ เป้าหมาย

๑. ผู้เรียน เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ คิดริเริ่มและสร้างสรรค์นวัตกรรม มีความรู้ มีทักษะและคุณลักษณะของผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ มีสุขภาวะที่เหมาะสมตามวัย มีความสามารถในการพึ่งพาตนเอง และปรับตัวต่อ เป็นพลเมืองและพลโลกที่ดี
๒. ผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ กลุ่มชาติพันธุ์ กลุ่มผู้ด้อยโอกาส และกลุ่มที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกลทุรกันดาร ได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม และมีคุณภาพ พร้อมก้าวสู่สากล ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๓. ครู เป็นผู้เรียนรู้ มีจิตวิญญาณความเป็นครู มีความแม่นยำทางวิชาการ และมีทักษะการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายตอบสนองผู้เรียนเป็นรายบุคคล เป็นผู้สร้างสรรค์นวัตกรรม และทักษะในการใช้เทคโนโลยี
๔. ผู้บริหารสถานศึกษา มีความเป็นเลิศส่วนบุคคล คิดเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม มีภาวะผู้นำทางวิชาการ มีสำนึกความรับผิดชอบ (Accountability) และการบริหารแบบร่วมมือ
๕. สถานศึกษา มีความเป็นอิสระในการบริหารงานและจัดการเรียนรู้ ร่วมมือกับชุมชน ภาคเอกชน และผู้เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาระดับพื้นที่ จัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียนเพื่อการเรียนรู้ในทุกมิติ เป็นโรงเรียนนวัตกรรม
๖. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีการบริหารงานเชิงบูรณาการ เป็นสำนักงานแห่งนวัตกรรมยุคใหม่ ใช้ข้อมูลสารสนเทศและการวิจัยและพัฒนาในการขับเคลื่อนคุณภาพ กำกับ ติดตาม ประเมินและรายงานผลอย่างเป็นระบบ
๗. สำนักงานส่วนกลาง ปรับเปลี่ยนวัฒนธรรมการทำงาน โดย กระจายอำนาจการบริหารงานและการจัดการศึกษาให้สถานศึกษา บริหารเชิงบูรณาการ มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ กำกับ ติดตาม ประเมินผล และการรายงานผลอย่างเป็นระบบ ใช้วิจัยและนวัตกรรมในการขับเคลื่อนคุณภาพ

■ นโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๒

นโยบายที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

นโยบายที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

นโยบายที่ ๓ พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายที่ ๔ สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพมีมาตรฐาน ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

นโยบายที่ ๕ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีนโยบายในการดำเนินงาน ๖ ด้าน ดังนี้

นโยบายที่ ๑ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

๑. เสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลัก และการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข

๑.๑ น้อมนำแนวพระราชดำริสืบสานพระราชปณิธานและพระบรมราโชบายด้าน การศึกษา หรือ “ศาสตร์พระราชา” มาใช้ในการจัดกระบวนการเรียนรู้อย่างยั่งยืน

๑.๒ ปลูกฝังและเสริมสร้างวิถีประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธีต่อต้าน การทุจริต คอรัปชั่น และยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๑.๓ เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ผ่าน หลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ประวัติศาสตร์และความเป็นพลเมือง

๒. ปลูกฝังผู้เรียนด้านคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

๒.๑ ส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมทั้งในและนอกห้องเรียนที่เอื้อต่อการพัฒนา คุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรและค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ

๒.๒ เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภัยคุกคามในรูปแบบใหม่ เช่น อาชญากรรม และความรุนแรงในรูปแบบต่างๆ สิ่งเสพติด ภัยพิบัติจากธรรมชาติ ภัยจากโรคอุบัติใหม่ ภัยจากไซเบอร์ ฯลฯ

๓. พัฒนาการจัดการศึกษาโรงเรียน ในเขตพื้นที่พิเศษให้เหมาะสมตามบริบทของพื้นที่

๓.๑ เขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ จังหวัดชายแดนภาคใต้

๓.๒ เขตระยองเศรษฐกิจ

๓.๓ เขตสามเหลี่ยมมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน

๓.๔ เขตพื้นที่ชายแดน

๓.๕ เขตเศรษฐกิจพิเศษ ฯลฯ

นโยบายที่ ๒ ด้านการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีด ความสามารถในการแข่งขัน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน และส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถ ในการแข่งขัน

๑. เสริมสร้างความเข้มแข็งในการพัฒนาผู้เรียนอย่างมีคุณภาพด้วยการปรับหลักสูตร การวัดและ ประเมินผลที่เหมาะสม

๑.๑ ปรับปรุงหลักสูตรในระดับปฐมวัยและหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน และ นำหลักสูตร ไปสู่การปฏิบัติให้เกิดประสิทธิภาพและจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับหลักสูตรตามความจำเป็นและ ความต้องการ ของผู้เรียน ชุมชน ท้องถิ่น และสังคม

๑.๒ ส่งเสริมการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีความมั่นใจในการสื่อสารภาษาอังกฤษ ภาษา ประเทศคู่ค้า และภาษาอาเซียนอย่างน้อย ๑ ภาษา

๑.๓ พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลทุกระดับให้มีคุณภาพและมาตรฐานนำไปสู่ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเต็มตามศักยภาพ

๒. พัฒนาคุณภาพกระบวนการเรียนรู้

๒.๑ พัฒนาผู้เรียนระดับก่อนประถมศึกษาให้มีการพัฒนาทางด้านร่างกาย อารมณ์จิตใจ สังคม และสติปัญญา ให้มีความพร้อมเข้าสู่การเรียนในระดับที่สูงขึ้น

๒.๒ ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนสามารถอ่านออกเขียนได้ตามช่วงวัย

๒.๓ ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่าน

๒.๔ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านกิจกรรมการปฏิบัติจริง (Active Learning) เน้นทักษะกระบวนการ ให้เกิดทักษะการคิดวิเคราะห์คิดแก้ปัญหา และคิดสร้างสรรค์ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน

๒.๕ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

๒.๖ ปลุกฝังทักษะกระบวนการวิทยาศาสตร์และจิตวิทยาศาสตร์

๒.๗ สนับสนุนการผลิต จัดทำ และใช้สื่อการเรียนการสอนเทคโนโลยี นวัตกรรม และสิ่งอำนวยความสะดวกที่หลากหลายรวมทั้งการพัฒนาห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาในการจัดการเรียนรู้ได้ทั้งในห้องเรียน และนอกห้องเรียนเพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ

๒.๘ ส่งเสริมการจัดหลักสูตรทักษะอาชีพ ควบคู่ไปกับวิชาสามัญ เช่น ทวิศึกษา (Dual Education) , หลักสูตรระยะสั้น

๒.๙ ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ (ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส และ ผู้มีความสามารถพิเศษ) ให้เต็มตามศักยภาพด้วยรูปแบบที่เหมาะสม

๒.๑๐ ส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมแนะแนวเพื่อการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ อย่างเข้มแข็งต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม

๓. สร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

๓.๑ ยกระดับผลการประเมินระดับนานาชาติตามโครงการ PISA (Programme for International Student Assessment)

๓.๒ ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศในด้านต่างๆ

๓.๓ ส่งเสริมการเรียนรู้เชิงบูรณาการแบบสหวิทยาการ เช่น สะเต็มศึกษา (Science Technology Engineering and Mathematics Education : STEM Education) เพื่อพัฒนากระบวนการคิด และการสร้างสรรค์นวัตกรรมเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มสอดคล้องกับประเทศไทย ๔.๐

๔. ส่งเสริมสนับสนุนการทำวิจัย และนำผลการวิจัยไปใช้พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

๔.๑ ส่งเสริมการทำวิจัยเพื่อพัฒนาการบริหารจัดการศึกษา

๔.๒ ส่งเสริมการทำวิจัยเพื่อพัฒนาหลักสูตรกระบวนการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล โดยเน้นให้มีการวิจัยในชั้นเรียน

นโยบายที่ ๓ ด้านการส่งเสริม พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้จัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพในรูปแบบที่หลากหลาย เช่น

๑.๑ TEPE Online (Teachers and Educational personnel Enhancement Based on Mission and Functional Areas as Majors)

๑.๒ ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC)

๑.๓ การเรียนรู้ผ่านกิจกรรมการปฏิบัติจริง (Active Learning)

๑.๔ การพัฒนาครูทั้งระบบที่เชื่อมโยงกับการเลื่อนวิทยฐานะ ฯลฯ

๒. พัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลให้มีประสิทธิภาพโดยเชื่อมโยงกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๒.๑ การกำหนดแผนอัตรากำลังการสรรหา การบรรจุแต่งตั้ง การประเมินและการพัฒนา

๒.๒ การสร้างแรงจูงใจให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจในการทำงาน

นโยบายที่ ๔ ด้านโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม การเข้าถึงบริการทางการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๑. เพิ่มโอกาสการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ

๑.๑ ส่งเสริมประชากรวัยเรียนทุกคนให้ได้รับโอกาสในการเข้ารับบริการทางการศึกษา อย่างทั่วถึง มีคุณภาพและเสมอภาค

๑.๒ สร้างความเข้มแข็งของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ระบบส่งเสริมความ ประพฤตินักเรียน ระบบคุ้มครองนักเรียน และการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคม

๒. ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๒.๑ ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาที่เหมาะสมสำหรับเด็กด้อยโอกาส ที่ไม่อยู่ในทะเบียนราษฎร เช่น เด็กไร้สัญชาติ เด็กพลัดถิ่น เด็กต่างด้าว เด็กไทยที่ไม่มีเลขประจำตัวประชาชน เป็นต้น

๒.๒ ส่งเสริมสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีในการจัดการศึกษาให้ครอบคลุมทุกพื้นที่อย่าง ทั่วถึง เช่น การพัฒนาคุณภาพศึกษาทางไกลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Distance learning information technology : DLIT) , การพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยีการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (Distance Learning Television : DLTV) ฯลฯ

นโยบายที่ ๕ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๑. จัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต

๑.๑ ส่งเสริม สนับสนุนการสร้างจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม มีคุณธรรม จริยธรรม และน้อม นำแนวคิดตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติในการด าเนินชีวิต

๑.๒ ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้ และสื่อการเรียนรู้ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๑.๓ สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับภาคส่วนต่างๆ ในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

นโยบายที่ ๖ ด้านการพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการ จัดการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

๑. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

๑.๑ พัฒนาระบบการวางแผน การนำแผนไปสู่การปฏิบัติการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล เพื่อการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล

๑.๒ พัฒนาระบบงบประมาณและการสนับสนุนค่าใช้จ่ายเพื่อการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑.๓ พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการศึกษาที่มีมาตรฐานเชื่อมโยงและเข้าถึงได้

๑.๔ สร้างความเข้มแข็ง และยกระดับคุณภาพสถานศึกษาตามบริบทของพื้นที่ เช่น โรงเรียนที่ประสบปัญหาวิกฤตทางการศึกษา (ICU), โรงเรียนประชารัฐ (ดีใกล้บ้าน) , โรงเรียนคุณธรรม, โรงเรียนห้องเรียนกีฬา, โรงเรียนมาตรฐานสากล ฯลฯ

๑.๕ ส่งเสริมระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาให้เข้มแข็ง

๑.๖ ยกย่องเชิดชูเกียรติสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ สถานศึกษา และองค์กรคณะบุคคลที่มีผลงานเชิงประจักษ์

๒. สร้างความเข้มแข็งในการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม

๒.๑ ส่งเสริมการบริหารจัดการเขตพื้นที่การศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน (Area-base Management), รูปแบบการบริหารแบบกระจายอำนาจ “CLUSTERS” เป็นต้น

๒.๒ เขตพื้นที่การศึกษาจัดทำแผนบูรณาการจัดการศึกษาร่วมกับสำนักงานศึกษาธิการ จังหวัด และสำนักงานศึกษาธิการภาค

๒.๓ สร้างความเข้มแข็งในการยกระดับคุณภาพการศึกษารูปแบบเครือข่าย เช่น เครือข่าย ส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการศึกษา ศูนย์พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ สหวิทยาเขต กลุ่มโรงเรียนฯลฯ

๒.๔ ส่งเสริมและพัฒนาโรงเรียนด้วยพลังประชารัฐอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

๓. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๓.๑ ส่งเสริม สนับสนุนผู้ปกครอง ชุมชน สังคม และสาธารณชนให้มีความรู้ ความเข้าใจ สร้างความตระหนักในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน การกำกับดูแล ตลอดจนการมีส่วนร่วมรับผิดชอบในการ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๓.๓ ประสานสถาบันหรือหน่วยงานทางการศึกษาให้คัดเลือกผู้เรียนเข้าศึกษาต่อด้วย วิธีการที่หลากหลาย

นโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต ๑

■ วิสัยทัศน์

นักเรียนแผ่นดินสมเด็จพระนารายณ์ เป็นคนดี มีนิสัยใฝ่เรียนรู้
เชิดชูศาสตร์พระราชา มีคุณภาพการศึกษาที่ยั่งยืน

■ พันธกิจ

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างยั่งยืน
๒. ส่งเสริมให้นักเรียนมีนิสัยใฝ่เรียนรู้ รักการอ่าน
๓. ส่งเสริมให้นักเรียนเป็นคนดีมีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และสอดคล้องตามศาสตร์พระราชา
๔. ส่งเสริมให้ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการศึกษา

■ เป้าประสงค์

๑. นักเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงและเสมอภาค
๒. ผลการทดสอบระดับชาติสูงขึ้น
๓. ผลการประเมินความสามารถด้านทักษะการอ่านเหมาะสมตามช่วงวัย
๔. นักเรียนปฏิบัติตนตามศาสตร์พระราชา เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม รักความเป็นไทย
๕. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต ๑ สูงขึ้น
๖. สถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต ๑ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการบริหารจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

■ ประเด็นกลยุทธ์

๑. นักเรียนเป็นคนดี
๒. มีนิสัยใฝ่เรียนรู้
๓. เชิดชูศาสตร์พระราชา
๔. คุณภาพการศึกษาที่ยั่งยืน

มาตรฐานการศึกษา



ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ

โดยที่มีประกาศใช้กฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ นโยบายการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สองที่กำหนดเป้าหมายและยุทธศาสตร์ในการพัฒนาคุณภาพคนไทยและการศึกษาไทยในอนาคต ประกอบกับมีนโยบายให้ปฏิรูประบบการประเมินและการประกันคุณภาพทั้งภายในและภายนอกของทุกระดับก่อนจะมีการประเมินคุณภาพในรอบต่อไป จำเป็นต้องปรับปรุงมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานให้สอดคล้องกัน จึงให้ยกเลิกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษาศูนย์การศึกษาพิเศษ เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ลงวันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๙ (๓) ได้กำหนดการจัดระบบ โครงสร้าง และกระบวนการจัดการศึกษาให้ยึดหลักที่สำคัญข้อหนึ่ง คือ มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษา และจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาทุกระดับและประเภทการศึกษา โดยมาตรา ๓๑ ให้กระทรวงมีอำนาจหน้าที่กำกับดูแลการศึกษาทุกระดับและทุกประเภท กำหนดนโยบาย แผน และมาตรฐานการศึกษาและมาตรา ๔๘ ให้นำหน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัดหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ (๓) มาตรา ๔๘ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และมาตรา ๕ มาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ ประกอบกับมติคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึงประกาศให้ใช้มาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ เพื่อเป็นหลักในการเทียบเคียงสำหรับสถานศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทั้งประถมศึกษา และมัธยมศึกษา ในการพัฒนาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล และติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

ทั้งนี้ ให้ใช้กับสถานศึกษาที่เปิดสอนระดับปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ

ประกาศ ณ วันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายธีระเกียรติ เจริญเศรษฐศิลป์)
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

แนบท้ายประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ
ฉบับลงวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๑ มีจำนวน ๓ มาตรฐาน ได้แก่

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

แต่ละมาตรฐานมีรายละเอียดดังนี้

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

๒) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน
ความคิดเห็น และแก้ปัญหา

๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา
และทุกกลุ่มเป้าหมาย

๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและ
การจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย

แนบท้ายประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ
ฉบับลงวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๑ มีจำนวน ๓ มาตรฐาน ได้แก่

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

แต่ละมาตรฐานมีรายละเอียดดังนี้

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก

- ๑.๑ มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้
- ๑.๒ มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม และแสดงออกทางอารมณ์ได้
- ๑.๓ มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม
- ๑.๔ มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

- ๒.๑ มีหลักสูตรครอบคลุมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น
- ๒.๒ จัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน
- ๒.๓ ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์
- ๒.๔ จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ อย่างปลอดภัย และเพียงพอ
- ๒.๕ ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้ เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์
- ๒.๖ มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม

มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

- ๓.๑ จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ
- ๓.๒ สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข
- ๓.๓ จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย
- ๓.๔ ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงและนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก

■ แผนพัฒนาคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย

โรงเรียนบ้านเขาทับควาย จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาระดับปฐมวัย ๓ ปีการศึกษา แผนพัฒนาฯ ประกอบด้วย ๓ โครงการ ๑๔ กิจกรรม ดังนี้

๑. โครงการพัฒนาคุณภาพเด็กปฐมวัย

- กิจกรรมที่ ๑ ส่งเสริมพัฒนาด้านร่างกาย
- กิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมพัฒนาด้านอารมณ์
- กิจกรรมที่ ๓ ส่งเสริมพัฒนาด้านสังคม
- กิจกรรมที่ ๔ ส่งเสริมพัฒนาด้านสติปัญญา

๒. โครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

- กิจกรรมที่ ๑ ปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรปฐมวัยสถานศึกษา
- กิจกรรมที่ ๒ บริหารจัดการชั้นเรียน
- กิจกรรมที่ ๓ ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูผู้สอน
- กิจกรรมที่ ๔ ปรับปรุงพัฒนาสภาพแวดล้อมเพื่อเอื้อต่อการเรียนรู้
- กิจกรรมที่ ๕ ส่งเสริมสนับสนุนสื่อและเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์เรียนรู้
- กิจกรรมที่ ๖ ส่งเสริมสนับสนุนการมีส่วนร่วมจัดการศึกษา

๓. โครงการพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอน

- กิจกรรมที่ ๑ ปรับปรุงพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอน
- กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาคุณภาพแผนการจัดประสบการณ์
- กิจกรรมที่ ๓ ส่งเสริมพัฒนาคุณภาพการจัดบรรยากาศการเรียนรู้และสื่อการสอน
- กิจกรรมที่ ๔ ส่งเสริมพัฒนาคุณภาพการวัดประเมินผลเด็ก

โดยทุกโครงการและกิจกรรมในแผนพัฒนาของโรงเรียนบ้านเขาทับควาย จะเป็นเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพเด็กปฐมวัยตามมาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย ระยะเวลา ๓ ปีการศึกษา ตามลำดับดังนี้

มาตรฐาน	แผนพัฒนา	เป้าหมายพัฒนาระดับคุณภาพเด็ก		
		ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก	โครงการพัฒนาคุณภาพเด็กปฐมวัย	๔	๔	๕
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	โครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา	๔	๕	๕
มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	โครงการพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอน	๔	๕	๕

■ แผนพัฒนาคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน

แผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบด้วย ๓ โครงการ ๑๘ กิจกรรม ดังนี้

๑. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

กิจกรรมย่อยที่ ๑.๑ ส่งเสริมการอ่าน-เขียน

กิจกรรมย่อยที่ ๑.๒ ส่งเสริมพัฒนาความคิดคำนวณ

กิจกรรมย่อยที่ ๑.๓ พัฒนาการสื่อสารภาษาไทย

กิจกรรมย่อยที่ ๑.๔ พัฒนาการสื่อสารภาษาอังกฤษ

กิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมพัฒนาทักษะกระบวนการคิด

กิจกรรมที่ ๓ พัฒนาการเรียนรู้ Coding program

กิจกรรมที่ ๔ พัฒนาการเรียนการสอนผ่านสื่อและเทคโนโลยี

กิจกรรมที่ ๕ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

กิจกรรมที่ ๖ ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนา ทักษะอาชีพพื้นฐาน

กิจกรรมที่ ๗ ส่งเสริม พัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์

กิจกรรมย่อยที่ ๑ คุณธรรมจริยธรรม

กิจกรรมย่อยที่ ๒ อนุรักษ์ความเป็นไทยเรารักชุมชน

กิจกรรมย่อยที่ ๓ ประชาธิปไตยในนักเรียน และกิจกรรมสหกรณ์นักเรียน

กิจกรรมย่อยที่ ๔ ส่งเสริมพัฒนาด้านร่างกายและจิตใจผู้เรียน

๑) การทดสอบสมรรถภาพทางกาย

๒) ชุมนุมศิลปะ และดนตรี

๓) กีฬาภายใน

๒. โครงการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการศึกษา

กิจกรรมที่ ๑ การบริหารจัดการสถานศึกษา

๑) การบริหารจัดการยึดโรงเรียนเป็นฐาน

๒) การบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมทุกส่วน

๓) การบริหารจัดการแบบ The Deming Cycle (PDCA)

กิจกรรมที่ ๒ การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

กิจกรรมที่ ๓ การบริหารจัดการศึกษา

๑) กิจกรรมปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร

๒) กระบวนการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกห้องเรียน

กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมสนับสนุนและส่งเสริมการให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ

๑) ห้องสมุด

๒) ห้องคอมพิวเตอร์

๓) ห้องปฏิบัติการต่างๆ

๔) ห้องเรียนทุกชั้นเรียน

๓. โครงการพัฒนาคุณภาพกระบวนการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาแผนจัดการเรียนรู้

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนากาการผลิตสื่อและนวัตกรรมกาการสอน

กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมนิเทศภายในชั้นเรียน

กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาระบบวัดและประเมินผลผู้เรียน

กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมจัดระบบข้อมูลสารสนเทศผลการเรียนเพื่อปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนรูู้

โดยทุกโครงการและกิจกรรมในแผนพัฒนาของโรงเรียนบ้านเขาทับควาย จะเป็นเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระยะเวลา ๓ ปีการศึกษา ตามลำดับดังนี้

มาตรฐาน	แผนพัฒนา	เป้าหมายพัฒนาระดับคุณภาพผู้เรียน		
		ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๓.๓๘	๔.๗๕	๕
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารจัดการ	โครงการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการศึกษา	๓.๖๖	๔.๕๐	๕
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	โครงการพัฒนาคุณภาพกระบวนการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๓.๖๐	๔.๖๐	๕

■ แผนพัฒนาการจัดการศึกษาโรงเรียนบ้านเขาทับควาย

■ วิสัยทัศน์

นักเรียนโรงเรียนบ้านเขาทับควาย อ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น เป็นคนดี มีความรู้ สู่ความเป็นเลิศ อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

■ พันธกิจ

- ๑) จัดการศึกษาปฐมวัย
- ๒) จัดการศึกษาภาคบังคับ
- ๓) พัฒนานักเรียนให้อ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น
- ๔) ส่งเสริมนักเรียนให้เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม
- ๕) ส่งเสริมและสนับสนุนนักเรียนที่มีความรู้ความสามารถพิเศษสู่ความเป็นเลิศ
- ๖) สร้างนักเรียนให้อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

เป้าประสงค์

- ๑) เด็กปฐมวัยมีความพร้อมสู่การศึกษาภาคบังคับ
- ๒) นักเรียนสำเร็จการศึกษาภาคบังคับ
- ๓) นักเรียน อ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น
- ๔) นักเรียนเป็นคนดี มีคุณธรรมตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และ
ค่านิยมหลัก ๑๒ ประการ
- ๕) นักเรียนได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศ
- ๖) นักเรียนรู้จักในชุมชนของตน และสามารถปฏิบัติตนเป็นผู้นำและ
ผู้ตามที่ดีได้

■ กลยุทธ์

- กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาระดับปฐมวัย
- กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาภาคบังคับ
- กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนานักเรียนอ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น
- กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนานักเรียนให้เป็นคนดี มีคุณธรรม
- กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล
- กลยุทธ์ที่ ๖ ยกระดับผลการสอบระดับชาติ
- กลยุทธ์ที่ ๗ ส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษสู่ความเป็นเลิศตามมาตรฐานระดับสากล
- กลยุทธ์ที่ ๘ ส่งเสริมอัตลักษณ์ของสถานศึกษา
- กลยุทธ์ที่ ๙ การบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม

■ การนำวิสัยทัศน์สู่การวางแผนพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา

๑. วิสัยทัศน์สู่พันธกิจ

วิสัยทัศน์	พันธกิจ
นักเรียนโรงเรียนบ้านเขาทับควาย อ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น เป็นคนดี มีความรู้ สู้ความเป็นเลิศ อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข	๑. จัดการศึกษาปฐมวัย ๒. จัดการศึกษาภาคบังคับ ๓. พัฒนานักเรียนให้อ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น ๔. จัดกิจกรรมส่งเสริมนักเรียนให้เป็นคนดี มีคุณธรรม ๕. ส่งเสริมและสนับสนุนนักเรียนที่มีความรู้ความสามารถพิเศษสู่ความเป็นเลิศ ๖. สร้างเสริมนักเรียนให้อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๒. พันธกิจสู่เป้าหมาย

พันธกิจ	เป้าหมาย
๑. จัดการศึกษาปฐมวัย	๑. เด็กปฐมวัยมีความพร้อมสู่การศึกษาภาคบังคับ
๒. จัดการศึกษาภาคบังคับ	๒. นักเรียนสำเร็จการศึกษาภาคบังคับ
๓. พัฒนานักเรียนให้อ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น	๓. นักเรียน อ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น
๔. จัดกิจกรรมส่งเสริมนักเรียนให้เป็นคนดี มีคุณธรรม	๔. นักเรียนเป็นคนดี มีคุณธรรมตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมหลัก ๑๒ ประการ
๕. ส่งเสริมและสนับสนุนนักเรียนที่มีความรู้ความสามารถพิเศษสู่ความเป็นเลิศ	๕. นักเรียนที่มีความรู้ ความสามารถพิเศษ ได้รับการสนับสนุนส่งเสริมความเป็นเลิศ
๖. สร้างเสริมนักเรียนให้อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข	๖. นักเรียนรู้จักในชุมชนของตน และสามารถปฏิบัติตนเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีได้

๓. เป้าหมายสู่กลยุทธ์สถานศึกษา

เป้าหมาย	กลยุทธ์สถานศึกษา
๑. เด็กปฐมวัยมีความพร้อมสู่การศึกษาภาคบังคับ	๑. พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาระดับปฐมวัย ๒. พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาภาคบังคับ
๒. นักเรียนสำเร็จการศึกษาภาคบังคับ	
๓. นักเรียน อ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น	๓. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนอ่านออกเขียนได้คิดเลขเป็น
๔. นักเรียนเป็นคนดี มีคุณธรรมตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมหลัก ๑๒ ประการ	๔. พัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดีมีคุณธรรม
๕. นักเรียนที่มีความรู้ ความสามารถพิเศษได้รับการสนับสนุนส่งเสริมความเป็นเลิศ	๕. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างเต็มศักยภาพของตนเอง ๖. ยกระดับผลการสอบระดับชาติ ๗. ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ
๖. นักเรียนรู้จักในชุมชนของตน และสามารถปฏิบัติตนเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีได้	๘. ส่งเสริมอัตลักษณ์ของสถานศึกษา ๙. การบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม

๔. กลยุทธ์สู่แผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

กลยุทธ์สถานศึกษา	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
๑. พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาระดับปฐมวัย	โครงการพัฒนาคุณภาพจัดการศึกษา
๒. พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาภาคบังคับ	- กิจกรรมพัฒนาจัดการเรียนการสอน - กิจกรรมพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากร
๓. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนอ่านออกเขียนได้ คิดเลขเป็น	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน - กิจกรรมเร่งรัดอ่านออกเขียนได้คิดเลขเป็น - กิจกรรมส่งเสริมการอ่านคล่องเขียนคล่อง
๔. พัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดีมีคุณธรรม	โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมผู้เรียน
๕. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างเต็มศักยภาพของตนเอง	โครงการจัดการเรียนรวม
๖. ยกระดับผลการสอบระดับชาติ	โครงการยกระดับผลการสอบระดับชาติ
๗. ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศ
๘. ส่งเสริมอัตลักษณ์ของสถานศึกษา	โครงการรักษุมชนตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง
๙. การบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการมีส่วนร่วมจัดการศึกษา

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
๑. เด็กปฐมวัยมีความพร้อมสู่การศึกษาภาคบังคับ	๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของเด็กปฐมวัยที่มีความพร้อมเข้าเรียนการศึกษาภาคบังคับ
๒. นักเรียนสำเร็จการศึกษาภาคบังคับ	๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนที่จบการศึกษาภาคบังคับ
๓. นักเรียน อ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น	๓. ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนอ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น
๔. นักเรียนเป็นคนดี มีคุณธรรมตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมหลัก ๑๒ ประการ	๔. ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม ที่สถานศึกษากำหนด
๕. นักเรียนที่มีความรู้ ความสามารถพิเศษได้รับการสนับสนุนส่งเสริมความเป็นเลิศ	๕. สถานศึกษามีผลคะแนนสอบ O-Net และ Nt เพิ่มขึ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๓ หรือ สูงกว่าคะแนนเฉลี่ยหน่วยงานต้นสังกัด ๖. ร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มเด็กบกพร่องทางการเรียนรู้สามารถอ่านออกเขียนได้ตามศักยภาพของตนเอง ๗. ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศ
๖. นักเรียนรู้จักในชุมชนของตน และสามารถปฏิบัติตนเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีได้	๘. ร้อยละ ๙๐ ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับการจัดการศึกษาโรงเรียนบ้านเขาทับควาย

การวางแผนจัดสรรงบประมาณลงแผนพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

■ งบประมาณเงินสนับสนุนจัดการศึกษา ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๑ จำนวน ๕๖๑,๓๒๕ บาท

จำนวนนักเรียน		จัดการศึกษา/คน	กิจกรรม/คน	อุปกรณ์/คน
ก่อนประถม	๘๑	๘๕๐	๒๑๕	๑๐๐
ประถม	๑๗๖	๙๕๐	๒๔๐	๑๙๕
มัธยมต้น	๙๓	๑,๗๕๐	๔๔๐	๒๑๐
จำนวนนักเรียน		จัดการศึกษา	กิจกรรม	อุปกรณ์
ก่อนประถม	๘๑	๖๘,๘๕๐.๐๐	๑๗,๔๑๕.๐๐	๘,๑๐๐.๐๐
ประถม	๑๗๖	๑๖๗,๒๐๐.๐๐	๔๒,๒๔๐.๐๐	๓๔,๓๒๐.๐๐
มัธยมต้น	๙๓	๑๖๒,๗๕๐.๐๐	๔๐,๙๒๐.๐๐	๑๙,๕๓๐.๐๐
รวม	๓๕๐	๓๙๘,๘๐๐.๐๐	๑๐๐,๕๗๕.๐๐	๖๑,๙๕๐.๐๐
				๕๖๑,๓๒๕.๐๐

■ จัดสรรงบประมาณลงแผนพัฒนาสถานศึกษา : งานประจำ / งานบริหารจัดการศึกษา

	ค่าจัดการศึกษา	ค่าสาธารณูปโภค	จัดสรรลงแผนพัฒนา	บริหารสถานศึกษา
สัดส่วน	๑๐๐%	๒๕%	๕๐%	๒๕%
ก่อนประถม	๖๘,๘๕๐.๐๐	๑๗,๒๑๒.๕๐	๓๔,๔๒๕.๐๐	๑๗,๒๑๒.๕๐
ประถม	๑๖๗,๒๐๐.๐๐	๔๑,๘๐๐.๐๐	๘๓,๖๐๐.๐๐	๔๑,๘๐๐.๐๐
มัธยมต้น	๑๖๒,๗๕๐.๐๐	๔๐,๖๘๗.๕๐	๘๑,๓๗๕.๐๐	๔๐,๖๘๗.๕๐
รวม	๓๙๘,๘๐๐.๐๐	๙๙,๗๐๐.๐๐	๑๙๙,๔๐๐.๐๐	๙๙,๗๐๐.๐๐
				๓๙๘,๘๐๐.๐๐

■ จัดสรรงบประมาณลงแผนพัฒนาสถานศึกษา : กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน , สวัสดิการนักเรียน

จำนวนนักเรียน		กิจกรรม/คน	อุปกรณ์/คน
ก่อนประถม	๘๑	๒๑๕	๑๐๐
ประถม	๑๗๖	๒๔๐	๑๙๕
มัธยมต้น	๙๓	๔๔๐	๒๑๐
จำนวนนักเรียน		กิจกรรม	อุปกรณ์
ก่อนประถม	๘๑	๑๗,๔๑๕.๐๐	๘,๑๐๐.๐๐
ประถม	๑๗๖	๔๒,๒๔๐.๐๐	๓๔,๓๒๐.๐๐
มัธยมต้น	๙๓	๔๐,๙๒๐.๐๐	๑๙,๕๓๐.๐๐
รวม	๓๕๐	๑๐๐,๕๗๕.๐๐	๖๑,๙๕๐.๐๐
			๑๖๒,๕๒๕.๐๐

■ งบประมาณเงินสนับสนุนจัดการศึกษา ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๒ จำนวน ๙๖๒,๙๐๓ บาท

จำนวนนักเรียน		จัดการศึกษา/คน	กิจกรรม/คน	อุปกรณ์/คน
ก่อนประถม	๗๑	๘๕๐	๒๑๕	๑๐๐
ประถม	๑๘๔	๙๕๐	๒๔๐	๑๙๕
มัธยมต้น	๑๐๗	๑,๗๕๐	๔๔๐	๒๑๐
จำนวนนักเรียน		จัดการศึกษา	กิจกรรม	อุปกรณ์
ก่อนประถม	๗๑	๖๐,๓๕๐	๑๕,๒๖๕	๗,๑๐๐
ประถม	๑๘๔	๑๗๔,๘๐๐	๔๔,๑๖๐	๓๕,๘๘๐
มัธยมต้น	๑๐๗	๑๘๗,๒๕๐	๔๗,๐๘๐	๒๒,๔๗๐
รวม	๓๖๒	๔๒๒,๔๐๐	๑๐๖,๕๐๕	๖๕,๔๕๐
				๕๙๔,๓๕๕

จำนวนนักเรียน		หนังสือเรียน	เครื่องแบบ	
ก่อนประถม	๗๑	๒๐๐	๓๐๐	
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๓๒	๖๒๕	๓๖๐	
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๒๓	๖๑๙		
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๒๗	๖๒๒		
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๒๕	๖๗๓		
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๓๔	๘๐๖		
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๔๓	๘๑๘		
มัธยมศึกษาปีที่ ๑	๔๓	๗๖๔	๔๕๐	
มัธยมศึกษาปีที่ ๒	๓๗	๘๗๗		
มัธยมศึกษาปีที่ ๓	๒๗	๘๔๙		
จำนวนนักเรียน		หนังสือเรียน	เครื่องแบบ	
ก่อนประถม	๗๑	๑๔,๒๐๐	๒๑,๓๐๐	
ประถม	๑๘๔	๑๓๐,๔๓๔	๖๖,๒๔๐	
มัธยมต้น	๑๐๗	๘๘,๒๒๔	๔๘,๑๕๐	
รวม	๓๖๒	๒๓๒,๘๕๘	๑๓๕,๖๙๐	
			๓๖๘,๕๔๘	

■ จัดสรรงบประมาณลงแผนพัฒนาสถานศึกษา : งานประจำ / งานบริหารจัดการศึกษา

ระดับชั้น	ค่าจัดการศึกษา	ค่าสาธารณูปโภค	จัดสรรลงแผนพัฒนา	บริหารสถานศึกษา
สัดส่วน	๑๐๐%	๓๐%	๕๐%	๒๐
ก่อนประถม	๖๐,๓๕๐.๐๐	๑๘,๑๐๕.๐๐	๓๐,๑๗๕.๐๐	๑๒,๐๗๐.๐๐
ประถม	๑๗๔,๘๐๐.๐๐	๕๒,๔๔๐.๐๐	๘๗,๔๐๐.๐๐	๓๔,๙๖๐.๐๐
มัธยม	๑๘๗,๒๕๐.๐๐	๕๖,๑๗๕.๐๐	๙๓,๖๒๕.๐๐	๓๗,๔๕๐.๐๐
รวมทั้งสิ้น	๔๒๒,๔๐๐.๐๐	๑๒๖,๗๒๐.๐๐	๒๑๑,๒๐๐.๐๐	๘๔,๔๘๐.๐๐
		๔๒๒,๔๐๐.๐๐		

■ จัดสรรงบประมาณลงแผนพัฒนาสถานศึกษา : กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน , สวัสดิการนักเรียน

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน	งบกิจกรรม/คน	งบกิจกรรม	งบอุปกรณ์/คน	งบอุปกรณ์
ก่อนประถม	๗๑	๒๑๕	๑๕,๒๖๕.๐๐	๑๐๐	๗,๑๐๐.๐๐
ประถม	๑๘๔	๒๔๐	๔๔,๑๖๐.๐๐	๑๙๕	๓๕,๘๘๐.๐๐
มัธยมต้น	๑๐๗	๔๔๐	๔๗,๐๘๐.๐๐	๒๑๐	๒๒,๔๗๐.๐๐
รวม	๓๖๒		๑๐๖,๕๐๕.๐๐		๖๕,๔๕๐.๐๐
รวมทั้งสิ้น			๑๗๑,๙๕๕.๐๐		

สรุปงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

ประเภท	เงินที่ได้รับจัดสรร	การใช้จ่ายเงิน			
		ค่าสาธารณูปโภค	จัดสรรลงแผน	บริหารจัดการ	จ่ายผู้ปกครอง
ค่าจัดการศึกษา	๔๒๒,๔๐๐	๑๒๓,๗๒๐	๒๑๑,๒๐๐	๘๔,๔๘๐	
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑๐๖,๕๐๕		๑๐๖,๕๐๕		
ค่าหนังสือเรียน	๒๓๒,๘๕๘		๒๓๒,๘๕๘		
ค่าเครื่องแบบนักเรียน	๑๓๕,๖๙๐				๑๓๕,๖๙๐
ค่าอุปกรณ์การเรียน	๖๕,๔๕๐				๖๕,๔๕๐
รวมทั้งสิ้น	๙๖๒,๙๐๓	๑๒๓,๗๒๐	๖๓๕,๐๔๓		๒๐๑,๑๔๐

■ จัดสรรงบประมาณลงแผนงาน โครงการ กิจกรรม ตามแผนพัฒนาสถานศึกษา

โครงการ ลำดับที่	ชื่อโครงการ	แผนงาน	งบประมาณ	งบรายกิจกรรม ภาค ๒/๒๕๖๑	งบรายกิจกรรม ภาค ๑/๒๕๖๒
๑	พัฒนาคุณภาพจัดการศึกษา	บริหาร วิชาการ	๒๔๐,๕๐๐	๑๑๒,๕๐๐	๑๒๘,๐๐๐
	๑.๑ การจัดการศึกษาระดับก่อนประถม				
	กิจกรรมจ้างเหมาบริการพี่เลี้ยงปฐมวัย			๓๐,๐๐๐	๔๒,๐๐๐
	กิจกรรมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน			๕,๐๐๐	๖,๐๐๐
	๑.๒ การจัดการศึกษาระดับประถม				
	กิจกรรมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน(วัสดุการศึกษา)			๑๖,๕๐๐	๑๘,๐๐๐
	กิจกรรมส่งเสริมการใช้สื่อและนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้			๑๑,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
	กิจกรรมปรับปรุงพัฒนาห้องจัดการเรียนรู้			๕,๐๐๐	-
	กิจกรรมวัดและประเมินผลผู้เรียน			๒,๕๐๐	๕,๐๐๐
	๑.๓ การจัดการศึกษาระดับมัธยมต้น				
	กิจกรรมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน(วัสดุการศึกษา)			๙,๐๐๐	๑๒,๐๐๐
	กิจกรรมส่งเสริมการใช้สื่อและนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้			๖,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
	กิจกรรมปรับปรุงพัฒนาห้องจัดการเรียนรู้			๕,๐๐๐	-
	กิจกรรมวัดและประเมินผลผู้เรียน			๒,๕๐๐.	๕,๐๐๐
	๑.๔ กิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาครูและบุคลากร				
	ค่าใช้สอยการเดินทางไปราชการตามคำสั่งสถานศึกษา			๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
	๑.๕ กิจกรรมปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา			-	-
๒	พัฒนาคุณภาพผู้เรียน	บริหาร วิชาการ	๑๔,๐๐๐	๗,๐๐๐	๗,๐๐๐
	๒.๑ กิจกรรมเร่งรัดการอ่านออกเขียนได้คิดเลขเป็น			๓,๐๐๐	๓,๐๐๐
	๒.๒ กิจกรรมส่งเสริมทักษะกระบวนการคิด			๒,๐๐๐	๒,๐๐๐
	๒.๓ กิจกรรมส่งเสริมทักษะการใช้ภาษาสื่อสาร			๒,๐๐๐	๒,๐๐๐

โครงการลำดับที่	ชื่อโครงการ	แผนงาน	งบประมาณ	งบรายกิจกรรมภาค ๒/๒๕๖๑	งบรายกิจกรรมภาค ๑/๒๕๖๒
๓	พัฒนาคุณธรรมจริยธรรมผู้เรียน	บริหารวิชาการ	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	-
	๓.๑ กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์			๒,๕๐๐	-
	๓.๒ กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาค่านิยม ๑๒ ประการ			๒,๕๐๐	-
๔	จัดการเรียนรวม	บริหารวิชาการ	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	-
	๔.๑ กิจกรรมส่งเสริมพัฒนากลุ่มนักเรียนเรียนร่วม			๕,๐๐๐	-
๕	ยกระดับผลการสอบระดับชาติ	บริหารวิชาการ	๒๔,๔๐๐	๑๙,๔๐๐	๕,๐๐๐
	๕.๑ กิจกรรมสนับสนุนการสอบระดับชาติ			๑๗,๐๐๐	-
	๕.๒ กิจกรรมสนับสนุนการสอบระดับต้นสังกัด			๒,๔๐๐	-
๖	ส่งเสริมความเป็นเลิศ	บริหารวิชาการ	๑๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
	๖.๑ กิจกรรมวัดประเมินผลผู้เรียน ๔ กลุ่มสาระ			๕,๐๐๐	-
	๖.๒ กิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนการแข่งขันทักษะวิชาการ			-	๑๐,๐๐๐
๗	รักษารูชมชนตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง	บริหารทั่วไป	๕,๐๐๐	๒,๕๐๐	๒,๕๐๐
	๗.๑ กิจกรรมการสร้างความเป็นอัตลักษณ์ของนักเรียน			๒,๕๐๐	
	๗.๒ กิจกรรมเดินตามรอยศาสตร์พระราชา			-	๒,๕๐๐
๘	ส่งเสริมสนับสนุนการมีส่วนร่วมจัดการศึกษา	บริหารทั่วไป	๑๐๑,๗๐๐	๔๓,๐๐๐	๕๘,๗๐๐
	กิจกรรมสนับสนุนการมีส่วนร่วมจัดการศึกษา (๔ กลุ่มงาน)			๔๒,๕๐๐	๕๘,๐๐๐
	กิจกรรมประเมินผลความพึงพอใจการจัดการศึกษา			๕๐๐.๐๐	๗๐๐
รวมทั้งสิ้น			๔๑๐,๖๐๐	๑๙๙,๔๐๐	๒๑๑,๒๐๐

โครงการ ลำดับที่	ชื่อโครงการ	แผนงาน	งบประมาณ	งบรายกิจกรรม ภาค ๒/๒๕๖๑	งบรายกิจกรรม ภาค ๑/๒๕๖๒
๙	ส่งเสริมสนับสนุนงานกิจการนักเรียน	บริหารทั่วไป	๒๐๗,๐๘๐	๑๐๐,๕๗๕	๑๐๖,๕๐๕
	๙.๑ งานกิจการนักเรียน				
	๑) งานตาม พ.ร.บ.การศึกษาภาคบังคับ			๓,๐๐๐	๑,๕๐๐
	๒) งานทะเบียนและวัดผลนักเรียน			๓,๐๐๐	๓,๕๐๐
	๙.๒ งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน				
	๑)กิจกรรมวิชาการ			๑๒,๐๐๐	๐
	๒)กิจกรรมคุณธรรม/ลูกเสือ-เนตรนารี			๒๗,๐๘๔	๐
	๓)กิจกรรมทัศนศึกษา			๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐
	๔)กิจกรรมบริการเทคโนโลยี สารสนเทศ (ICT)			๑๒,๐๐๐	๐
	๙.๓ งานกิจกรรมนักเรียน				
	๑) กิจกรรมวันสำคัญ			๓,๐๐๐	๒,๕๐๐
	๒) กิจกรรมนักเรียนอื่นๆ			๔๙๑	๒,๕๐๐
	๙.๔ งานสวัสดิการนักเรียน		๖๑,๙๕๐		
	๑) งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน			-	๒๖,๕๐๕
	๒) งานสวัสดิการนักเรียน			-	๓๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น			๒๖๙,๐๓๐	๑๐๐,๕๗๕	๑๐๖,๕๐๕

ส่วนที่ 3

รายละเอียด โครงการ/กิจกรรม/งาน ตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

โครงการลำดับที่ 1

ชื่อโครงการ

พัฒนาคุณภาพจัดการศึกษา

ความเชื่อมโยง

สอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่างๆ

สนองนโยบาย สพฐ

นโยบายที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

นโยบายที่ ๓ พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา

สนองเป้าประสงค์ สพ.ลพ.๑

ข้อที่ ๑ นักเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงและเสมอภาค

สนองมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา

ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาปฐมวัย

ข้อที่ ๒ พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาภาคบังคับ

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ

บริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

น.ส.ไพริน มณีศรี

ลักษณะโครงการ

☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาดำเนินการ

ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๑ และ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๒

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนที่ภาระในการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ ต้องคำนึงถึงองค์ประกอบหลายประการ องค์ประกอบประการหนึ่งคือการสร้างบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมที่เอื้ออำนวยให้เป็นโรงเรียนแห่งการเรียนรู้ มีความพร้อมในด้านทรัพยากรวัสดุ เทคโนโลยี งบประมาณ และทรัพยากรบุคคล สามารถจัดการศึกษาได้ดี ทั้งในด้านการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ ทำให้ผู้เรียนมีคุณภาพสูงตามมาตรฐานกำหนด และได้รับการพัฒนาอย่างครบถ้วนทุกด้าน เป็นคนดี คนเก่ง มีความสุข โรงเรียนที่สามารถจัดการศึกษาได้สนอง สอดคล้องความต้องการของชุมชน เป็นที่ชื่นชมของชุมชน รวมทั้งเป็นโรงเรียนที่สามารถเป็นแบบอย่างในการให้ความช่วยเหลือชุมชนและโรงเรียนอื่นในชุมชน

๒. วัตถุประสงค์

๑) เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาระดับปฐมวัย

๒) เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาภาคบังคับ

๓. เป้าหมาย

๑) เด็กปฐมวัยมีความพร้อมสู่การศึกษาภาคบังคับ

๒) นักเรียนทุกคนสำเร็จการศึกษาภาคบังคับ

๔. กิจกรรมหลักและกิจกรรมดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	การจัดการศึกษาระดับก่อนประถม	ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๑ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๒	วนิดา อัจฉรา
	กิจกรรมจ้างเหมาบริการพี่เลี้ยงปฐมวัย		
	กิจกรรมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน		
๒	การจัดการศึกษาระดับประถม	ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๑ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๒	อรุณศรี สำรว สุรางค์ อรรพรรณ พิมพ์กุล ยุทธศักดิ์ ชวน ณรงค์กร วาสนา
	กิจกรรมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน (วัสดุการศึกษา)		
	กิจกรรมส่งเสริมการใช้สื่อและนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้		
	กิจกรรมปรับปรุงพัฒนาห้องจัดการเรียนรู้		
	กิจกรรมวัดและประเมินผลผู้เรียน		
๓	การจัดการศึกษาระดับมัธยมต้น	ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๑ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๒	ไพริน จันทนา สมชาย วรรณธนา วสันติ ศรายุทธ์
	กิจกรรมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน (วัสดุการศึกษา)		
	กิจกรรมส่งเสริมการใช้สื่อและนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้		
	กิจกรรมปรับปรุงพัฒนาห้องจัดการเรียนรู้		
	กิจกรรมวัดและประเมินผลผู้เรียน		
๔	กิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาครูและบุคลากร	ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๑	กิตติ
	ค่าใช้สอยการเดินทางไปราชการตามคำสั่งสถานศึกษา	ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๒	
๕	กิจกรรมปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา		ไพริน

๕. งบประมาณที่ใช้ ๑๕๕,๐๐๐.๐๐บาท (-หนึ่งแสนห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน-)

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

- ค่าตอบแทน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร
- ค่าใช้สอย เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าจ้างซ่อมแซม ค่าจ้างเหมาบริการ
- ค่าวัสดุ เช่น ค่าวัสดุการศึกษา ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าเวชภัณฑ์ ค่าวัสดุปรับปรุงซ่อมแซม

โครงการ	กิจกรรม/งาน	งบประมาณ		
		ภาค ๒/๒๕๖๑	ภาค ๑/๒๕๖๒	รวมทั้งสิ้น
พัฒนาคุณภาพจัดการศึกษา	๑.๑ การจัดการศึกษาระดับก่อนประถม			
	กิจกรรมจ้างเหมาบริการพี่เลี้ยงปฐมวัย	๓๐,๐๐๐	๔๒,๐๐๐	
	กิจกรรมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	
	๑.๒ การจัดการศึกษาระดับประถม			
	กิจกรรมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน (วัสดุการศึกษา)	๑๖,๕๐๐	๑๘,๐๐๐	

โครงการ	กิจกรรม/งาน	งบประมาณ		
		ภาค ๒/๒๕๖๑	ภาค ๑/๒๕๖๒	รวมทั้งสิ้น
	กิจกรรมส่งเสริมการใช้สื่อและนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้	๑๑,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	
	กิจกรรมปรับปรุงพัฒนาห้องจัดการเรียนรู้	๕,๐๐๐	-	
	กิจกรรมวัดและประเมินผลผู้เรียน	๒,๕๐๐	๕,๐๐๐	
	๑.๓ การจัดการศึกษาระดับมัธยมศึกษาต้น			
	กิจกรรมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน (วัสดุการศึกษา)	๙,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	
	กิจกรรมส่งเสริมการใช้สื่อและนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้	๖,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	
	กิจกรรมปรับปรุงพัฒนาห้องจัดการเรียนรู้	๕,๐๐๐	-	
	กิจกรรมวัดและประเมินผลผู้เรียน	๒,๕๐๐.	๕,๐๐๐	
	๑.๔ กิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาครูและบุคลากร			
	ค่าใช้สอยการเดินทางไปราชการตามคำสั่งสถานศึกษา	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	
	๑.๕ กิจกรรมปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	-	-	
รวมทั้งสิ้น		๑๑๒,๕๐๐	๑๒๘,๐๐๐	

๖. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมพัฒนาจัดการเรียนการสอนระดับปฐมวัย	ร้อยละ ๑๐๐ ของเด็กปฐมวัยที่มีความพร้อมเข้าเรียนการศึกษาภาคบังคับ	วนิดา อัจฉรา
กิจกรรมพัฒนาจัดการเรียนการสอนการศึกษาภาคบังคับ	ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนที่จบการศึกษาภาคบังคับ	ไพริน
กิจกรรมพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากร	ร้อยละ ๑๐๐ ครูผู้สอนได้รับการพัฒนาอย่างสม่ำเสมอตามความถนัดและความสนใจของตนเองและนำการพัฒนาไปจัดการเรียนการสอน	กิตติ

โครงการลำดับที่ ๒

ชื่อโครงการ

พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ความเชื่อมโยง	สอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่างๆ
สนองนโยบาย สพฐ	นโยบายที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
สนองเป้าประสงค์ สพป.ลบ.๑	ข้อที่ ๓ ผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านเหมาะสมตามช่วงวัย
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อที่ ๓ พัฒนานักเรียนอ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	บริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางอรุณศรี ยาคำ/นายวสันติ สุวรรณธรรม/น.ส.วาสนา เปล่งปลั่ง
ลักษณะโครงการ	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๑ และ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๒

๑. หลักการและเหตุผล

การอ่านเป็นชุมทรัพย์แห่งปัญญาของผู้คนและสังคม เป็นรากฐานที่ดีของชีวิต การอ่านพัฒนาคนให้เป็นพลเมืองคุณภาพของประเทศ ดังนั้นการที่ประเทศใดยังมีปัญหาการอ่านไม่ออก เขียนไม่ได้ นับว่าเป็นอุปสรรคสำคัญของการพัฒนาในทุกด้านของประเทศ

สถานศึกษาจึงเล็งเห็นความสำคัญที่จะแก้ไขปัญหาค่านอ่านไม่ออก เขียนไม่ได้ของนักเรียน และตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาและส่งเสริมการอ่าน การเขียนให้บังเกิดผลสำเร็จและยั่งยืน จึงกำหนดโครงการและกิจกรรมแนวปฏิบัติในการส่งเสริมให้นักเรียนอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้ และส่งเสริมการอ่านคล่อง เขียนคล่อง พร้อมกับสร้างมาตรฐานขั้นต่ำให้ผู้เรียนทุกคนต้องคิดเลขเร็ว นำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้จริง เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการดำเนินงานทักษะพื้นฐานการการเรียนรู้วิชาอื่นต่อไปทุกระดับที่เกี่ยวข้อง และเพื่อเป็นกรอบงานในการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายของสถานศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอ่านออกเขียนได้
- ๒) เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนคิดเลขเป็น

๓. เป้าหมาย

นักเรียนทุกคน อ่านออก เขียนได้ และคิดเลขเป็น

๔. กิจกรรมหลักและกิจกรรมดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๒. พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน	๒.๑ กิจกรรมเร่งรัดการอ่านออกเขียนได้ คิดเลขเป็น	ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๑ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๒	อรุณศรี สำรว อรวรรณ
	๒.๒ กิจกรรมส่งเสริมทักษะกระบวนการคิด	ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๑ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๒	พิมพ์กุล วาสนา
	๒.๓ กิจกรรมส่งเสริมทักษะการใช้ภาษาสื่อสาร	ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๑ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๒	วสันติ จันทนา

๕. งบประมาณที่ใช้ ๗๐๐๐ บาท (-หนึ่งหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน-)

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

- ค่าตอบแทน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร
- ค่าใช้สอย เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าจ้างซ่อมแซม ค่าจ้างเหมาบริการ
- ค่าวัสดุ เช่น ค่าวัสดุการศึกษา ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าเวชภัณฑ์ ค่าวัสดุปรับปรุงซ่อมแซม

โครงการ	กิจกรรม/งาน	งบประมาณ		
		ภาค ๒/๒๕๖๑	ภาค ๑/๒๕๖๒	รวมทั้งสิ้น
๒.พัฒนา คุณภาพผู้เรียน	๒.๑ กิจกรรมเร่งรัดการอ่านออกเขียนได้ คิดเลขเป็น	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	
	๒.๒ กิจกรรมส่งเสริมทักษะกระบวนการ คิด	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	
	๒.๓ กิจกรรมส่งเสริมทักษะการใช้ภาษา สื่อสาร	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	
	รวมทั้งสิ้น	๗,๐๐๐	๗,๐๐๐	

๖. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมเร่งรัดการอ่านออกเขียนได้ คิดเลขเป็น	ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนอ่านออก เขียนได้	อรุณศรี สำรว อรรวรรณ
กิจกรรมส่งเสริมทักษะกระบวนการคิด	ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียน คิดเลขเป็น	พิมพ์กุล วาสนา
กิจกรรมส่งเสริมทักษะการใช้ภาษาสื่อสาร	ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนอ่านคล่องเขียนคล่อง	วสันติ จินทนา

โครงการลำดับที่ 3

ชื่อโครงการ

พัฒนาคุณธรรมจริยธรรมผู้เรียน

ความเชื่อมโยง

สอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่างๆ

สนองนโยบาย สพฐ

นโยบายที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

สนองเป้าประสงค์ สพป.บ.๑

ข้อที่ ๔ นักเรียนปฏิบัติตนตามศาสตร์พระราชาเป็นคนดีมีคุณธรรม
จริยธรรมรักความเป็นไทย

สนองมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา

ข้อที่ ๔ พัฒนานักเรียนให้เป็นคนดีมีคุณธรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ

บริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางพิมพ์กุล อัคระวิภัทร์/น.ส.ขวัญฤทัย แก้วกล่อม

นายศรายุทธ์ เครือแก้ว / น.ส.วาสนา เปล่งปลั่ง

ลักษณะโครงการ

☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาดำเนินการ

ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๑ และ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๒

๑. หลักการและเหตุผล

งานด้านการส่งเสริม สร้างเสริม คุณธรรมจริยธรรมนักเรียน เป็นส่วนหนึ่งของงานกิจการนักเรียน สถานศึกษามีความจำเป็นต้องให้ความสำคัญงานด้านนี้เป็นพิเศษ เพราะคุณธรรม จริยธรรม นักเรียน เป็นงานที่ครูผู้สอน และผู้เกี่ยวข้องต้องปลูกฝังเจตคติที่ดีให้แก่ผู้เรียนเพื่อยึดถือ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน อีกประการหนึ่ง คุณภาพของผู้เรียนด้านคุณธรรม และจริยธรรม เป็นส่วนหนึ่งของมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่สถานศึกษา ต้องพร้อมรับการประเมินอีกด้วย

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนเป็นคนดี มีคุณธรรม สามารถอยู่ร่วมกับคนอื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข

๓. เป้าหมาย

ร้อยละ ๘๕ ของนักเรียนทั้งหมด เป็นเป็นคนดี มีคุณธรรมตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมหลัก ๑๒ ประการ

๔. กิจกรรมหลักและกิจกรรมดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๓	๓.๑ กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์	ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๑ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๒	พิมพ์กุล ขวัญฤทัย
	๓.๒ กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาค่านิยม ๑๒ ประการ	ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๑ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๒	พิมพ์กุล ศรายุทธิ์

๕. งบประมาณที่ใช้ ๕,๐๐๐.- บาท (-ห้าพันบาทถ้วน-)

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

- ค่าตอบแทน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร
- ค่าใช้สอย เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าจ้างซ่อมแซม ค่าจ้างเหมาบริการ
- ค่าวัสดุ เช่น ค่าวัสดุการศึกษา ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าเวชภัณฑ์ ค่าวัสดุปรับปรุงซ่อมแซม

ลำดับ	กิจกรรม	งบประมาณ		ผู้ตรวจรับงาน
		ภาค๒/๒๕๖๑	ภาค๑/๒๕๖๒	
๓	๓.๑ กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์	๒,๕๐๐	๒,๕๐๐	ครูผู้สอนทุกทุกวิชา
	๓.๒ กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาค่านิยม ๑๒ ประการ	๒,๕๐๐	๒,๕๐๐	วาสนา/ชวน
	รวมทั้งสิ้น	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	

๖. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๘ ประการ ค่านิยมหลัก ๑๒ ประการ	ร้อยละ ๘๕ ของนักเรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรมที่สถานศึกษากำหนด	ครูผู้สอนทุกชั้น ทุกวิชา

โครงการลำดับที่ 4**ชื่อโครงการ****จัดการเรียนรวม**

ความเชื่อมโยง

สอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่างๆ

สนองนโยบาย สพฐ

นโยบายที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

สนองเป้าประสงค์ สพป.ลบ.๑

ข้อที่ ๑ นักเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงและเสมอภาค

สนองมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา

ข้อที่ ๕ พัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ

บริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวราย เกตุถาวร

ลักษณะโครงการ

☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาดำเนินการ

ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๑ และ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๒

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาแบบเรียนรวม ถือว่า เป็นแนวคิดใหม่ทางการศึกษาที่โรงเรียนจะต้องจัดการศึกษาให้กับเด็กทุกคน ไม่มีการแบ่งแยกว่าเด็กคนใดเป็นเด็กทั่วไป หรือเด็กคนใดที่มีความต้องการพิเศษ โดยโรงเรียนจะต้องจัดการศึกษาให้เหมาะสม เพื่อให้เด็กสามารถดำรงชีพในสังคมร่วมกันได้อย่างมีความสุขและยอมรับซึ่งกัน และการจัดการศึกษาแบบเรียนรวมเป็น การให้โอกาสเด็กพิการได้เรียนอย่างเคียงบ่าเคียงไหล่กับเด็กทั่วไป ในสภาพห้องเรียนปกติ ซึ่งหากได้รับการช่วยเหลืออย่างถูกวิธีแล้ว เด็กพิการสามารถประสบความสำเร็จได้ การเรียนรวมทำให้เด็กพิการมีปฏิสัมพันธ์กับเด็กทั่วไปและรอดพ้นจากการถูกตีตราว่าเป็นเด็กพิการ ทำให้เด็กทั้งสองกลุ่มยอมรับซึ่งกันและกัน การจัดการศึกษาแบบเรียนรวมจึงเป็นทางเลือกหนึ่งที่ให้โอกาสแก่คนพิการได้พัฒนาศักยภาพทุกด้านในระบบโรงเรียน แม้ว่า การจัดการศึกษาพิเศษให้กับเด็กที่มีความต้องการพิเศษ ซึ่งเป็นบุคคลส่วนน้อยของประเทศแต่ก็ เป็นการจัดการศึกษาที่ต้องลงทุนสูงทั้งด้านการเงิน เวลา ทรัพยากร ทุกด้าน หลายคนอาจมองว่าเป็นภาระของประเทศ แต่โดยสิทธิมนุษยชน เขาต้องได้รับการดูแลเพราะไม่ใช่ว่าเขาเลือกเกิดเองได้ รัฐและนักการศึกษา ผู้บริหาร ครู ผู้ปกครอง ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ตลอดจนชุมชนในสังคม ต้องรับทราบปัญหาและให้โอกาสเขาได้เรียนรู้ตามศักยภาพที่มีอยู่ เพื่อสามารถพัฒนาตนเองได้ และไม่ให้เป็นภาระต่อส่วนรวมในสังคมต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อสร้างโอกาสการเรียนรู้ของผู้เรียนทุกคน ให้สามารถเรียนรู้ร่วมกันได้อย่างเสมอภาค และพัฒนาคุณภาพผู้เรียนโดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล จัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับสติปัญญาของแต่ละบุคคล

๓. เป้าหมาย

นักเรียนเรียนรวมทุกคน อ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น และสามารถเรียนรู้ได้ตามเอ็กต์ภาพของตนเอง

๔. กิจกรรมหลักและกิจกรรมดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๔	กิจกรรมส่งเสริมพัฒนากลุ่มนักเรียนเรียนร่วม	ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๑ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๒	ครูสำรวย
	กิจกรรมคัดกรอง		
	กิจกรรมจัดการเรียนร่วม		
	กิจกรรมวัดและประเมินผล		

๕. งบประมาณที่ใช้ ๕๐๐๐.- บาท (-ห้าพันบาทถ้วน-)

รายละเอียดการใช้จ่าย

งบประมาณ

- ค่าตอบแทน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร
- ค่าใช้สอย เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าจ้างซ่อมแซม ค่าจ้างเหมาบริการ
- ค่าวัสดุ เช่น ค่าวัสดุการศึกษา ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าเวชภัณฑ์ ค่าวัสดุปรับปรุงซ่อมแซม

ลำดับ	กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้ตรวจรับงาน
๔	กิจกรรมส่งเสริมพัฒนากลุ่มนักเรียนเรียนร่วม	๕๐๐๐.-	ครูสำรวย
	กิจกรรมคัดกรอง		
	กิจกรรมจัดการเรียนร่วม		
	กิจกรรมวัดและประเมินผล		

๖. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
นักเรียนเรียนรวมทุกคน อ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น และสามารถเรียนรู้ได้ตามศักยภาพของตนเอง	ร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มเด็กบกพร่องทางการเรียนรู้สามารถอ่านออกเขียนได้ตามศักยภาพของตนเอง	ครูสำรวย

โครงการลำดับที่ 5

ชื่อโครงการ	ยกระดับผลการสอบระดับชาติ
ความเชื่อมโยง	สอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่างๆ
สนองนโยบาย สพฐ	นโยบายที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
	นโยบายที่ ๓ พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา
สนองเป้าประสงค์ สพป.ลบ.๑	ข้อที่ ๒ ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ NT และ O-Net สูงขึ้น
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อที่ ๖ ยกระดับผลการสอบระดับชาติ
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	บริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	น.ส.ไพริน มณีศรี และครูผู้สอน ๔ กลุ่มสาระหลัก
ลักษณะโครงการ	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๑

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยกระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายพัฒนาและยกระดับคุณภาพการศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมให้มีศักยภาพสูงสู่มาตรฐานสากลและทัดเทียมกับนานาชาติ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานตอบสนองเจตนารมณ์ดังกล่าว โดยกำหนดเป้าหมายให้สถานศึกษายกระดับคุณภาพการศึกษา เพิ่มขึ้นร้อยละ ๓ ซึ่งการที่จะดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้นั้น สถานศึกษาจำเป็นต้องพัฒนาการศึกษาอย่างตลอดแนว ทั้งในด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนการบริหารจัดการ ตลอดจนการวัดและประเมินผล

จากผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET) ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ของโรงเรียนบ้านเขาทับควาย มีความจำเป็นอย่างยิ่ง ในการเร่งดำเนินการช่วยเหลือและพัฒนาให้สถานศึกษาได้จัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพตรงตามสภาพปัญหาของสถานศึกษาและผู้เรียนโดยใช้กระบวนการวิจัยการบริหารและการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนยกระดับคุณภาพการศึกษา โรงเรียนบ้านเขาทับควาย ตระหนักถึงความสำคัญของปัญหาและนโยบายดังกล่าวข้างต้น จึงจัดโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์การทดสอบระดับชาติ (O-NET) ของสถานศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๑

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จากการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน(O-NET)

๒. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จากการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน(O-NET)

๓. เป้าหมาย

๑. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากการทดสอบระดับชาติ (O-NET)กลุ่มสาระการเรียนรู้เพิ่มขึ้น ร้อยละ ๓

๒. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากการทดสอบระดับชาติ (O-NET) กลุ่มสาระการเรียนรู้เพิ่มขึ้น ร้อยละ ๓

๔. กิจกรรมหลักและกิจกรรมดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๕	๕.๑ กิจกรรมสนับสนุนการสอบระดับชาติ	ปีการศึกษา ๒๕๖๑	วาสนา กิตติ
	๕.๒ กิจกรรมสนับสนุนการสอบระดับต้นสังกัด		
	วิเคราะห์ Test Blueprint	ตุลาคม ๒๕๖๑	สุรางค์
	สร้างเครื่องมือที่สอดคล้องกับ Test Blueprint	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	ชวน
	Pre-Test	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	วรรณธนา
	ดำเนินการกิจกรรมยกระดับ O-Net และ Nt Rt	พฤศจิกายน ๒๕๖๑- มกราคม ๒๕๖๒	ไพริน วสันติ
	Post-Test	มกราคม ๒๕๖๒	จันทนา
	นำนักเรียนเข้าสอบ O-Net และ Nt Rt	๒-๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒	
	ประเมินผล	มีนาคม ๒๕๖๒	
	๕.๒ กิจกรรมสนับสนุนการสอบระดับต้นสังกัด	มีนาคม ๒๕๖๒	อรรณพ สุรางค์

๕. งบประมาณที่ใช้ ๒,๕๐๐ บาท (-สองพันห้าร้อยบาทถ้วน-)

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

- ค่าตอบแทน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร
- ค่าใช้สอย เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าจ้างซ่อมแซม ค่าจ้างเหมาบริการ
- ค่าวัสดุ เช่น ค่าวัสดุการศึกษา ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าเวชภัณฑ์ ค่าวัสดุปรับปรุงซ่อมแซม

ลำดับ	กิจกรรม	งบประมาณ	
๕	๕.๑ กิจกรรมสนับสนุนการสอบระดับชาติ	๑๗,๐๐๐.๐๐	๕๐๐๐
	๕.๒ กิจกรรมสนับสนุนการสอบระดับต้นสังกัด	๒,๕๐๐.๐๐	

๖. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
๑. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากการทดสอบระดับชาติ (O-NET) กลุ่มสาระการเรียนรู้เพิ่มขึ้น ร้อยละ ๓ ๒. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากการทดสอบระดับชาติ (O-NET) กลุ่มสาระการเรียนรู้เพิ่มขึ้น ร้อยละ ๓	สถานศึกษามีผลคะแนนสอบ O-Net , Nt และ Rt เพิ่มขึ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๓ หรือ สูงกว่าคะแนนเฉลี่ยหน่วยงาน ต้นสังกัด	วาสนา กิตติ สุรางค์ ชวน วรรณธนา ไพริน วสันติ จันทนา

โครงการลำดับที่ 6

ชื่อโครงการ

ส่งเสริมความเป็นเลิศ

ความเชื่อมโยง

สอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่างๆ

สนองนโยบาย สพฐ

นโยบายที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

สนองกลยุทธ์ สพ.ล.บ.๑

ข้อที่ ๔ คุณภาพการศึกษาที่ยั่งยืน

สนองมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา

ข้อที่ ๗ ส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษสู่ความเป็นเลิศ
ตามมาตรฐานระดับสากล

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ

บริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

น.ส.ไพรีน มณีศรี และครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระวิชา

ลักษณะโครงการ

☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาดำเนินการ

ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๑ และ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๒

๑. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจาก วิสัยทัศน์ ของโรงเรียนบ้านเขาทับควาย สอนกลยุทธ์สถานศึกษาข้อที่ ๗ ส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษสู่ความเป็นเลิศตามมาตรฐานระดับสากล...“ ทำให้ภารกิจของโรงเรียน ที่ต้องดำเนินงาน จัดกระบวนการเรียนรู้ ผู้เรียนทุกคนได้รับการศึกษา ที่มีคุณภาพตามหลักสูตร , ตรงตามความถนัด เต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล โดยคำนึงถึงเอกภาพของแต่ละบุคคล

การพัฒนาความเป็นเลิศทักษะทางวิชาการเป็นส่วนหนึ่งของการส่งเสริมผู้เรียนที่มีความเป็นเลิศได้แสดงออกถึงความสามารถทางการแข่งขันเป็นการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของเด็กที่มีแววจรรยยะ โรงเรียนมีหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุน ผู้เรียน เพื่อยกระดับขีดความสามารถของผู้เรียน ด้านความสามารถในการแข่งขัน

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียน

๓. เป้าหมาย

นักเรียนที่มีความรู้ ความสามารถพิเศษได้รับการสนับสนุนส่งเสริมความเป็นเลิศ

๔. กิจกรรมหลักและกิจกรรมดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๖	๖.๑ กิจกรรมวัดประเมินผลผู้เรียน ๔ กลุ่มสาระที่ไม่สอบ O-Net	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ถึง มีนาคม ๒๕๖๒	สมชาย ยุทธศักดิ์ ศรายุทธ์ ณรงค์กร พิมพ์กุล ขวัญฤทัย

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๖	๖.๒ กิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนการแข่งขันทักษะวิชาการ	งบประมาณ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๑ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๒	ไพรินและ ครูผู้สอน ทุกคน
	ศิลปหัตถกรรมระดับกลุ่มโรงเรียน		
	ศิลปหัตถกรรมระดับเขตพื้นที่การศึกษา		
	ศิลปหัตถกรรมระดับภาคกลางและ ภาคตะวันออก		

๕. งบประมาณที่ใช้ ๑๕,๐๐๐ บาท (-ห้าพันบาทถ้วน-)

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

- ค่าตอบแทน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร
- ค่าใช้สอย เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าจ้างซ่อมแซม ค่าจ้างเหมาบริการ
- ค่าวัสดุ เช่น ค่าวัสดุการศึกษา ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าเวชภัณฑ์ ค่าวัสดุปรับปรุงซ่อมแซม

ลำดับ	กิจกรรม	งบประมาณ	
		ภาค ๒/๒๕๖๑	ภาค ๑/๒๕๖๒
๖	๖.๑ กิจกรรมวัดประเมินผลผู้เรียน ๔ กลุ่มสาระ - สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม - ศิลปศึกษา - การงานอาชีพและเทคโนโลยี - สุข-พลศึกษา	๕,๐๐๐	
	๖.๒ กิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนการแข่งขัน ทักษะวิชาการ		๑๐,๐๐๐

๖. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ ได้รับการส่งเสริม	ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียน ที่มีความสามารถพิเศษ ได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศ	สมชาย ยุทธศักดิ์ ศรายุทธ์ ณรงค์กร พิมพ์กุล ขวัญฤทัย ไพริน

โครงการลำดับที่ ๗**ชื่อโครงการ****รักษุชุมชนตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง**

ความเชื่อมโยง

สอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่างๆ

สนองนโยบาย สพฐ

นโยบายที่ ๕ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

สนองกลยุทธ์ สพ.ล.บ.๑

ข้อที่ ๓ เชิดชูศาสตร์พระราชา

สนองมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารจัดการ

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา

ข้อที่ ๘ ส่งเสริมอัตลักษณ์ของสถานศึกษา

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ

บริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

น.ส.ไพริน มณีศรี

ลักษณะโครงการ

☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาดำเนินการ

ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๑ และ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๒

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง คือการพัฒนาที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานของทางสายกลางและความไม่ประมาท โดยคำนึงถึงความพอประมาณ ความมีเหตุผล การสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวตลอดจนใช้ความรู้ความรอบคอบ และคุณธรรม ประกอบการวางแผน การตัดสินใจและการกระทำ กรอบแนวคิดเป็นปรัชญาที่ชี้แนะแนวทางการดำรงอยู่และปฏิบัติตนในทางที่ควรจะเป็นโดยมีพื้นฐานมาจากวิถีชีวิตดั้งเดิมของสังคมไทยสามารถนำมาประยุกต์ใช้ได้ตลอดเวลาและเป็นการมองโลกเชิงระบบที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา มุ่งเน้นการรอดพ้นจากภัย และวิกฤต เพื่อความมั่นคงและความยั่งยืนของการพัฒนาคุณลักษณะเศรษฐกิจพอเพียงสามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติตนได้ในทุกระดับโดยเน้นการปฏิบัติบนทางสายกลาง และการพัฒนาอย่างเป็นขั้นตอนค่านิยมความพอเพียงจะต้องประกอบด้วย ๓ คุณลักษณะ พร้อม ๆ กันดังนี้ความพอประมาณ หมายถึงความพอที่ดีที่ไม่น้อยเกินไปและไม่มากเกินไปโดยไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่นเช่นการผลิตและการบริโภคที่อยู่ในระดับพอประมาณความมีเหตุผล หมายถึงการตัดสินใจเกี่ยวกับระดับของความพอเพียงนั้นจะต้องเป็นไปอย่างมีเหตุผลโดยพิจารณาจากเหตุปัจจัยที่เกี่ยวข้องตลอดจนคำนึงถึงผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการกระทำนั้นๆอย่างรอบคอบการมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว

การเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบและการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกลเงื่อนไขการตัดสินใจและการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ให้อยู่ในระดับพอเพียงนั้นต้องอาศัยทั้งความรู้และคุณธรรมเป็นพื้นฐาน กล่าวคือเงื่อนไขความรู้ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ๆ

ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้านความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกันเพื่อประกอบการวางแผน และความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติเงื่อนไขคุณธรรมที่จะต้องเสริมสร้างประกอบด้วย มีความตระหนักในคุณธรรมมีความซื่อสัตย์สุจริตและมีความอดทน มีความเพียร ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต

แนวทางปฏิบัติ/ผลที่คาดว่าจะได้รับจากการนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ คือ การพัฒนาที่สมดุลและยั่งยืนพร้อมรับต่อการเปลี่ยนแปลงในทุกด้าน ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคมสิ่งแวดล้อมความรู้และเทคโนโลยี

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมความเป็นอัตลักษณ์ของสถานศึกษาตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๓. เป้าหมาย

นักเรียนรู้จักในชุมชนของตน และสามารถปฏิบัติตนเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีได้

๔. กิจกรรมหลักและกิจกรรมดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๗	๗.๑ กิจกรรมการสร้างความเป็นอัตลักษณ์ของนักเรียน		
	๗.๒ กิจกรรมเดินตามรอยศาสตร์พระราชา		
	กิจกรรมขับเคลื่อนเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา		
	กิจกรรมเรียนรู้เกษตรทฤษฎีใหม่		
	กิจกรรมธนาคารขยะ		
	กิจกรรมการรวมกลุ่มจัดตั้งสหกรณ์		
	กิจกรรมเสริมสร้างวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตย		
	กิจกรรมสร้างนิสัยรู้จักความพอประมาณ เป็นคนมีเหตุผล และรู้จักการสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว		
	กิจกรรมเผยแพร่ความรู้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง		
	กิจกรรมเราอนุรักษ์ชุมชนคนบ้านเดียวกัน		
	กิจกรรมจิตอาสาพัฒนาบ้านเรา		

๕. งบประมาณที่ใช้ ๒,๕๐๐ บาท (-สองพันห้าร้อยบาท-)

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

- ค่าตอบแทน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร
- ค่าใช้สอย เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าจ้างซ่อมแซม ค่าจ้างเหมาบริการ
- ค่าวัสดุ เช่น ค่าวัสดุการศึกษา ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าเวชภัณฑ์ ค่าวัสดุปรับปรุงซ่อมแซม

ลำดับ	กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้ตรวจรับงาน
๗	๗.๑ กิจกรรมการสร้างความเป็นอัตลักษณ์ของนักเรียน	๒,๕๐๐.๐๐	
	๗.๒ กิจกรรมเดินตามรอยศาสตร์พระราชา	-	

๖. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
นักเรียนรู้จักในชุมชนของตน และสามารถปฏิบัติตนเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีได้ ดำรงตนตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	นักเรียนสามารถทุกคน มีนิสัยรู้จักความพอประมาณ เป็นคนมีเหตุผล และรู้จักการสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว	

โครงการลำดับที่ 8

ชื่อโครงการ

ส่งเสริมสนับสนุนการมีส่วนร่วมจัดการศึกษา

ความเชื่อมโยง

สอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่างๆ

สนองนโยบาย สพฐ

นโยบายที่ ๕ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

สนองเป้าประสงค์ สพป.ลพ.๑

ข้อที่ ๖ สถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

ลพบุรีเขต ๑ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการบริหารจัดการศึกษา

อย่างมีประสิทธิภาพ

สนองมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารจัดการ

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ ๔ การบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ

บริหารทั่วไป

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายกิตติ ศรีโยธิน

ลักษณะโครงการ



โครงการต่อเนื่อง



โครงการใหม่

ระยะเวลาดำเนินการ

ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๑ และ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๒

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการศึกษามีความจำเป็นยิ่งที่หลายภาคส่วนต้องมีส่วนร่วมไม่ว่าจะเป็นหน่วยงานรัฐและชุมชนควรมีบทบาทช่วยเหลือครอบครัวและส่งเสริมให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา สนับสนุนให้สถานศึกษาทำหน้าที่เป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับนักเรียน การประสานหน่วยงานต่างๆ เพื่อให้ความช่วยเหลือนักเรียน ครูและโรงเรียน รวมทั้งร่วมกับโรงเรียนจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา บทบาทของโรงเรียนควรร่วมมือกับชุมชนและสังคมเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้สามารถสนองความต้องการในการเรียนผู้เรียนได้อย่างเต็มประสิทธิภาพสูงสุด

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม

๓. เป้าหมาย

ผู้เกี่ยวข้อง ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย กับการจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านเขาทับควายทุกคนมีส่วนร่วม มีส่วนรับรู้ การบริหารจัดการศึกษา

๔. กิจกรรมหลักและกิจกรรมดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๘	๘.๑ กิจกรรมสนับสนุนการมีส่วนร่วมจัดการศึกษา (๔ กลุ่มงาน)	ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒	
	กลุ่มบริหารวิชาการ		ไพริน
	กลุ่มบริหารงานบุคลากร		พิมพ์กุล
	กลุ่มบริหารงบประมาณ		สำรวย
	กลุ่มบริหารทั่วไป		สมชาย
	๘.๒ กิจกรรมประเมินผลความพึงพอใจการจัดการศึกษา	ปลายปีการศึกษา	กิตติ

๕. งบประมาณที่ใช้ ๔๓,๐๐๐ บาท (-สี่หมื่นสามพันบาทถ้วน-)

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

- ค่าตอบแทน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร
- ค่าใช้สอย เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าจ้างซ่อมแซม ค่าจ้างเหมาบริการ
- ค่าวัสดุ เช่น ค่าวัสดุการศึกษา ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าเวชภัณฑ์ ค่าวัสดุปรับปรุงซ่อมแซม

ลำดับ	กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้ตรวจรับงาน
๘	๘.๑ กิจกรรมสนับสนุนการมีส่วนร่วมจัดการศึกษา (๔ กลุ่มงาน)		ไพริน พิมพ์กุล สำรวย สมชาย
	กลุ่มบริหารวิชาการ	๔๒,๕๐๐	
	กลุ่มบริหารงานบุคลากร		
	กลุ่มบริหารงบประมาณ		
	กลุ่มบริหารทั่วไป		
	๘.๒ กิจกรรมประเมินผลความพึงพอใจการจัดการศึกษา	๕๐๐.๐๐	กิตติ

๖. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
การประเมินผลจัดการศึกษาประจำปี	ร้อยละ ๙๐ ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับการจัดการศึกษาโรงเรียนบ้านเขาทับควาย	กิตติ

โครงการลำดับที่ ๑**ชื่อโครงการ****ส่งเสริมสนับสนุนการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน**

ความเชื่อมโยง

สอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่างๆ

สนองนโยบาย สพฐ

นโยบายที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

สนองเป้าประสงค์ สพป.ลบ.๑

ข้อที่๑ นักเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึง และเสมอภาค

สนองมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ ๕ พัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ

บริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายกิตติ ศรีโยธิน

ลักษณะโครงการ

☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ระยะเวลาดำเนินการ

ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๑ และ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๒

๑. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นกิจกรรมที่จัดให้ผู้เรียนได้พัฒนาองค์รวมของความเป็นมนุษย์ให้ครบ ทุกด้าน ทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม มุ่งเน้นให้เกิดการพัฒนาเพิ่มเติมจากกิจกรรมที่ได้จัดให้เรียนรู้ตาม กลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง ๘ กลุ่ม เป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นสำหรับนักเรียนทุกคน ทั้งเด็กปกติ เด็กอัจฉริยะ เด็ก พิการ และเด็กด้อยโอกาส ด้วยกระบวนการจัดกิจกรรมที่หลากหลาย มุ่งเน้นให้เกิดพัฒนาการที่มีความสมดุล ด้านร่างกาย จิตใจ

สติปัญญา อารมณ์ และสังคม รู้จักและเข้าใจตนเอง ส่งเสริมการสร้างเจตคติที่ดี มองเห็นคุณค่าของ ชีวิต ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์ สร้างจิตสำนึกในธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ปรับตัวได้ อย่างเหมาะสม ปฏิบัติตนเป็นประโยชน์ต่อสังคม ประเทศชาติ และดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข โดยผู้เรียน สามารถเลือกร่วมและปฏิบัติกิจกรรมด้วยตนเองตามความถนัดและความสนใจอย่างแท้จริง ซึ่งประกอบด้วย ๒ กิจกรรมสำคัญคือ ๑. กิจกรรมแนะแนว เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมและพัฒนาความสามารถของผู้เรียนให้ เหมาะสมตามความแตกต่างระหว่างบุคคล สามารถค้นพบและพัฒนาศักยภาพของตน เสริมสร้างทักษะชีวิต วุฒิ ภาวะทางอารมณ์

การเรียนรู้ในเชิงพหุปัญญา และการสร้างสัมพันธภาพที่ดี

๒. กิจกรรมนักเรียน เป็นกิจกรรมที่ผู้เรียนเป็นผู้เลือกปฏิบัติด้วยตนเองอย่างครบวงจร ตั้งแต่การศึกษา วิเคราะห์ วางแผน ปฏิบัติตามแผน ประเมินผลและปรับปรุงการทำงาน โดยเน้นการทำงานร่วมกัน เป็นกลุ่ม ความรับผิดชอบ และความมีระเบียบวินัย กิจกรรมนักเรียนที่สถานศึกษาต้องให้การสนับสนุน ได้แก่

๒.๑ กิจกรรมวิชาการ**๒.๒ กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม /ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์****๒.๓ กิจกรรมทัศนศึกษา****๒.๔ กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)**

ทั้งนี้ในการวางแผนกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนต้องให้คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย (ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนกรรมการนักเรียน) และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีส่วนร่วม และพิจารณาโดยที่ผลการพิจารณาต้องไม่เป็นการรอนสิทธิของเด็กยากจน เด็กที่มีความต้องการพิเศษและ เด็ก ด้อยโอกาสที่พึงจะได้รับ โดยการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้โรงเรียนสามารถจัดกิจกรรมให้ครอบคลุม ตามนโยบาย “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ตามคู่มือบริหารจัดการเวลาเรียน “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” โดย

วางแผนดำเนินการในแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา และสามารถใช้งบประมาณ งบเงินอุดหนุน รายการกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในการดำเนินการตามกิจกรรมดังกล่าวได้

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนานักเรียนรูปแบบองค์รวมของความเป็นมนุษย์ให้ครบทุกด้าน ทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม
๒. เพื่อการสร้างนักเรียนให้เป็นผู้มีศีลธรรม จริยธรรม คุณธรรม มีระเบียบวินัย มีคุณภาพ พลุกผิงและสร้างจิตสำนึกของการทำประโยชน์เพื่อสังคม

๓. เป้าหมาย

๑. นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนานักเรียนรูปแบบองค์รวมของความเป็นมนุษย์ให้ครบทุกด้าน ทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม
๒. นักเรียนเป็นผู้มีศีลธรรม จริยธรรม คุณธรรม มีระเบียบวินัย มีคุณภาพ สร้างจิตสำนึกของการทำประโยชน์เพื่อสังคม

๔. กิจกรรม

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน กำหนดให้ดำเนินการกิจกรรม ดังกล่าวอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง มีดังต่อไปนี้

๑. กิจกรรมวิชาการ เป็นกิจกรรมที่สถานศึกษาจัดเพิ่มเติมนอกจากการเรียนปกติในชั้นเรียน เพื่อให้ นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ส่งเสริมเด็กเก่งให้มีความเป็นเลิศ และแก้ไขข้อบกพร่องของนักเรียนที่เรียนอ่อนให้มีศักยภาพสูงขึ้น เน้นกิจกรรมที่เสริมสร้างจินตนาการให้โอกาสนักเรียนได้เรียนรู้ ได้แก่

๑.๑ กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านประชาธิปไตย

๑.๒ กิจกรรม“ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” เป็นการดำเนินการเพื่อ เสริมสร้างสมรรถนะและการเรียนรู้ โดยพัฒนาความสามารถด้านการสื่อสารด้านการคิดและการพัฒนากรอบ ความคิดแบบเปิดกว้าง (Growth Mindset)

๑) ด้านการแก้ปัญหา

๒) ด้านการใช้เทคโนโลยี

๓) ด้านส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้

๔) ด้านส่งเสริมทักษะการทำงาน การดำรงชีพ

๕) ด้านส่งเสริมทักษะชีวิต โดยตอบสนองความสนใจ ความถนัด และความต้องการของผู้เรียนตามความแตกต่างระหว่างบุคคล ฝึกการทำงาน ทักษะทางอาชีพ ทรัพย์สินทางปัญญา อยู่อย่างพอเพียงและมีวินัยทางการเงิน พัฒนาความสามารถ ด้านการใช้ทักษะชีวิต

๖) ด้านสร้างเสริมสมรรถนะทางกาย รวมทั้งการส่งเสริมการศึกษาอาชีพเพื่อการมีงานทำ

๒. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม /ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์ เป็นกิจกรรมที่ช่วย ส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ โดยปลูกฝัง ค่านิยมและ จิตสำนึกการทำประโยชน์ต่อสังคมมีจิตสาธารณะและการให้บริการด้านต่าง ๆ ทั้งที่เป็นประโยชน์ ต่อตนเองและ ต่อส่วนรวม ปลูกฝังความรักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม (มีวินัย ซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ อดทน มุ่งมั่นในการทำงานกตัญญู) และปลูกฝังความรักความภาคภูมิใจ ในความเป็นไทยและหวงแหน สมบัติของชาติ

โดยมีสาระสำคัญดังต่อไปนี้ – กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม จิตอาสา ได้แก่ ค่ายเด็กดีของชุมชน ค่ายรักษ์โลก ค่ายรักษ์สัตว์ ค่ายยุวชนคนดี ค่ายสันติวิธี กิจกรรมอาสาพัฒนา กิจกรรมอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กิจกรรมเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมหลัก ๑๒ ประการ เป็นต้น – ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์ เป็นกิจกรรมภาคปฏิบัติในการเรียนลูกเสือ/ เนตรนารี/ยุวกาชาด โดยให้นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกทักษะการจัดการเผชิญสถานการณ์การใช้ชีวิตร่วมกันเป็นหมู่คณะ ได้แก่ การเดินทางไกล การอยู่ค่ายพักแรม การผจญภัย (ไต่เขาปีนต้นไม้ ฯลฯ) โดยกำหนดให้ดำเนินการกิจกรรมดังกล่าวอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๓. กิจกรรมทัศนศึกษา โดยเน้นภูมิศาสตร์และประวัติศาสตร์ของชาติและท้องถิ่น และ/หรือทัศนศึกษาตามแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ เพื่อสร้างเสริมประสบการณ์ตรงให้กับนักเรียนที่เพิ่มเติมจากการเรียนในห้องเรียน เพื่อให้นักเรียนมีความรู้และประสบการณ์อย่างกว้างขวาง โดยกำหนดให้ดำเนินการกิจกรรมดังกล่าวอย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง

๔. กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) เป็นกิจกรรมการให้บริการ ICT/บริการคอมพิวเตอร์แก่นักเรียนเพิ่มเติมจากการเรียนคอมพิวเตอร์พื้นฐานตามหลักสูตรปกติ ได้แก่ การให้บริการสืบค้น ความรู้ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต การให้บริการคอมพิวเตอร์ในการจัดทำสื่อรายงาน การนำเสนอข้อมูล

การออกแบบ สร้างสรรค์ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ เป็นต้น โดยกำหนดให้ดำเนินการกิจกรรมดังกล่าวอย่างน้อย ๔๐ ชั่วโมง/คน/ปี

■ ปฏิทินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ระยะเวลาดำเนินงาน
กิจกรรมวิชาการ	
๑.โครงการเปิดบ้าน	ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๒
๒.โครงการแสดงผลงานนักเรียนประจำปี	ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๑
กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม	
๓.โครงการค่ายลูกเสือพัฒนาทักษะชีวิต	ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๑
๔.โครงการค่ายการคุณธรรมนำความรู้	ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๒
กิจกรรมทัศนศึกษา	
๕.โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๑
กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	
๖.โครงการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๑ และ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๒

๕. งบประมาณ ๑๐๓,๔๙๑.๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

- ค่าตอบแทน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร
- ค่าใช้สอย เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าจ้างซ่อมแซม ค่าจ้างเหมาบริการ
- ค่าวัสดุ เช่น ค่าวัสดุการศึกษา ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าเวชภัณฑ์ ค่าวัสดุปรับปรุงซ่อมแซม

ภารงานกิจการนักเรียนและกิจกรรมนักเรียนในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

โครงการลำดับที่	ชื่อโครงการ	แผนงาน	งบประมาณโครงการ	งบรายกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๙	ส่งเสริมสนับสนุนงานกิจการนักเรียน	บริหารทั่วไป	๑๐๓,๔๙๑.๐๐		
	๙.๑ งานกิจการนักเรียน				
	๑) งานตาม พรบ.การศึกษาภาคบังคับ			๓,๐๐๐.๐๐	
	๒) งานทะเบียนและวัดผลนักเรียน			๓,๐๐๐.๐๐	
	๙.๒ งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน				
	๑)กิจกรรมวิชาการ			๑๒,๐๐๐.๐๐	
	๒)กิจกรรมคุณธรรม / ลูกเสือ-เนตรนารี			๓๐,๐๐๐.๐๐	
	๓)กิจกรรมทัศนศึกษา			๔๐,๐๐๐.๐๐	
	๔)กิจกรรมบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ (ICT)			๑๒,๐๐๐.๐๐	
	๙.๓ งานกิจกรรมนักเรียน				
	๑) กิจกรรมวันสำคัญ			๓,๐๐๐.๐๐	
	๒) กิจกรรมนักเรียนอื่นๆ			๔๙๑.๐๐	
	๙.๔ งานสวัสดิการนักเรียน		๖๑,๙๕๐.๐๐		
	๑) งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน			๑๑,๙๕๐.๐๐	
	๒) งานสวัสดิการนักเรียน			๕๐,๐๐๐.๐๐	
รวมทั้งสิ้น			๑๖๕,๔๔๑.๐๐	๑๖๕,๔๔๑.๐๐	

■ สรุปตารางจัดสรรในส่วนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน มีดังนี้

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมวิชาการ		
๑.โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทักษะทางวิชาการ	๑๒,๐๐๐	
๒.โครงการแสดงผลงานนักเรียนประจำปี		
กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม		
๓.โครงการค่ายลูกเสือพัฒนาทักษะชีวิต	๓๐,๐๐๐	
๔.โครงการค่ายคุณธรรมนำความรู้		
กิจกรรมทัศนศึกษา		
๕.โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	๔๐,๐๐๐	
กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)		
๖.โครงการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	๑๒,๐๐๐	

๖. วัดและประเมินผล

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ตัวชี้วัด	เครื่องมือ
กิจกรรมวิชาการ		
๑.โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทักษะทางวิชาการ	ร้อยละผลแข่งขัน	แบบประเมิน
๒.โครงการแสดงผลงานนักเรียนประจำปี	ร้อยละผลงานนักเรียน	แบบประเมิน
กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม		
๑.โครงการค่ายลูกเสือพัฒนาทักษะชีวิต	ร้อยละผลประเมินกิจกรรม	แบบประเมิน
๒.โครงการคุณธรรมนำความรู้	ร้อยละผลประเมินกิจกรรม	แบบประเมิน
กิจกรรมทัศนศึกษา		
๑.โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	ร้อยละผลประเมินกิจกรรม	แบบประเมิน
กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)		
๑.โครงการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	อย่างน้อย ๔๐ ชั่วโมง/คน/ปี	แบบประเมิน

การวางแผนจัดสรรงบประมาณลงแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

■ งบประมาณเงินสนับสนุนจัดการศึกษาคงเหลือยกมาจากปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

วางแผนการใช้จ่ายงบประมาณ : เงินคงเหลือจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑				
จัดการเรียนการสอน	ปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	อุปกรณ์การเรียน	รายได้สถานศึกษา
๓๒๘,๖๔๐.๘๐	๑๑๐,๕๓๐.๐๐	๔๔,๖๙๖.๙๖	๑๘,๓๖๐.๐๐	๒๙๖,๑๖๕.๔๙

จัดสรรงบประมาณลงแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม งานประจำของสถานศึกษา

โครงการลำดับที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	แผนงานกลุ่มงาน
๑๐	บริหารจัดการสถานศึกษานิติบุคคล	๑๖๑,๐๐๐.๐๐	บริหาร
	งานหลักสูตร	๑,๐๐๐	-งานวิชาการ
	งานจัดการเรียนการสอน	๖๐,๐๐๐	-งานธุรการ
	งานธุรการสารบรรณ	๑๕,๐๐๐	-งานการเงิน
	งานบริหารบุคคล	๕,๐๐๐	พัสดุ
	งานอาคารสถานที่	๕๐,๐๐๐	-งานอาคาร
	งานการเงินและพัสดุ	๕,๐๐๐	สถานที่
	งานความสัมพันธ์ชุมชน	๕,๐๐๐	-งานสัมพันธ์
	งานประชาสัมพันธ์	๕,๐๐๐	ชุมชน
	งานคณะกรรมการสถานศึกษา	๕,๐๐๐	-งานข้อมูล
	งานพัฒนาระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศสถานศึกษา	๑๐,๐๐๐	สารสนเทศ
๑๑	ส่งเสริมงานกิจการนักเรียน	๑๗๓,๕๘๖.๙๖	กิจการนักเรียน
	งานทะเบียนนักเรียน เกณฑ์เด็กเข้าเรียน สำมโนนักเรียน		-งานกิจการ -งานกิจกรรม -งานระบบ ดูแล -งานส่งเสริม สุขภาพและ อนามัย -งานโครงการ อาหาร กลางวัน นักเรียน
	งานทะเบียนและวัดผล		
	งานปกครองนักเรียน		
	งานส่งเสริมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม		
	งานกิจกรรมนักเรียน	๔๔,๖๙๖.๙๖	
	งานโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ		
	งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน		
	งานโครงการอาหารกลางวันนักเรียน		
	งานประชาธิปไตยนักเรียน		
	งานสหกรณ์นักเรียน		
	งานสวัสดิการนักเรียน	๑๒๘,๘๙๐	
	งานขับเคลื่อนกิจกรรมตามศาสตร์พระราชา		
๑๒	ระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	๒,๓๗๕.๖๘	
๑๓	พัฒนาระบบให้บริการแบบ One Stop Service	๙๕,๒๖๕.๑๒	โครงการใหม่
๑๔	ส่งเสริมและพัฒนาโครงการอาหารกลางวันนักเรียน		โครงการใหม่
รวมทั้งสิ้น		๓๒๘,๖๔๐.๘๐	

โครงการลำดับที่ 10

ชื่อโครงการ

บริหารจัดการสถานศึกษานิเทศ

๑. หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๔๐ ได้กำหนดสาระสำคัญเกี่ยวกับการจัดการศึกษาไว้ในมาตรา ๔๓ คือ “บุคคลย่อมมีสิทธิเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า ๑๒ ปีที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” ส่วนพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พุทธศักราช ๒๕๔๕ มาตรา ๘ มีข้อบัญญัติ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการศึกษา คือ การให้สังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา มาตรา ๙ ให้มีการกระจายอำนาจไปสู่เขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีผลให้โครงสร้างของการบริหารจัดการศึกษามี ๓ ระดับ คือ ระดับชาติ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา และระดับสถานศึกษา และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ กำหนดให้สถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีฐานะเป็นนิติบุคคล

เมื่อสถานศึกษาเป็นนิติบุคคลบทบาทอำนาจหน้าที่จะมีความอิสระและคล่องตัวมากขึ้น ทั้งนี้ต้องอยู่ในกรอบของอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายและวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานศึกษา และการมอบอำนาจจากเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานหรือจากส่วนกลางอื่น ๆ แล้วแต่กรณีอำนาจหน้าที่ของสถานศึกษาที่เป็นนิติบุคคลและของผู้อำนวยการสถานศึกษาเมื่อสถานศึกษาเป็นนิติบุคคล กรอบภาระงาน และอำนาจการตัดสินใจมีมากขึ้นดังนั้นผู้บริหารสถานศึกษาต้องปฏิบัติหน้าที่อย่างสมบูรณ์และเป็นไปอย่างบริสุทธิ์ยุติธรรม

การกระจายอำนาจลงสู่สถานศึกษาจึงมีภาระงานอยู่ ๔ ด้าน งานหลักคือการบริหารงานด้านวิชาการ โดยมีงานงานอีก ๓ งานช่วยสนับสนุนและส่งเสริมงานวิชาการ ได้แก่ การบริหารงบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารงานทั่วไปโรงเรียนบ้านห้วยใหญ่จึงมุ่งหวังที่จะบริหารจัดการภาระงานทั้ง ๔ ด้าน เพื่อเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนเป็นไปตามเป้าหมายและความต้องการของชุมชน สังคม และประเทศชาติ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การบริหารจัดการงานธุรการและสารบรรณของสถานศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
๒. เพื่อให้งานข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษามีระบบจัดเก็บที่ทันสมัย และสามารถเรียกใช้งานข้อมูลสารสนเทศด้วยความรวดเร็วและถูกต้อง
๓. เพื่อให้สถานศึกษาอาคารสถานที่มีความสะอาดมีบรรยากาศสภาพแวดล้อมที่ดี และมีความปลอดภัย
๔. เพื่อให้ชุมชนทุกภาคส่วนในเขตบริการมีส่วนร่วมในการบริหารการจัดการศึกษา
๕. เพื่อให้สถานศึกษามีปฏิสัมพันธ์ที่ดี กับบ้าน วัด โดยมุ่งเน้นร่วมกันเพื่อพัฒนาชุมชนแห่งการเรียนรู้

๓. เป้าหมาย

ผู้ปกครอง กรรมการสถานศึกษา และประชาชนในชุมชน ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจการบริหารจัดการของโรงเรียนบ้านห้วยใหญ่ทั้ง ๔ ด้าน

๔. กิจกรรม

- ๔.๑ งานบริหารหลักสูตร
- ๔.๒ งานบริหารจัดการเรียนการสอน
- ๔.๓ งานบริหารบุคลากร

- ๔.๔ งานบริหารการเงินและบัญชี
- ๔.๕ งานบริหารพัสดุ
- ๔.๖ งานธุรการและสารบรรณ
- ๔.๗ งานบริหารอาคารสถานที่
- ๔.๘ งานประชาสัมพันธ์สถานศึกษา
- ๔.๙ งานความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน
- ๔.๑๐ งานคณะกรรมการสถานศึกษา
- ๔.๑๑ งานพัฒนาระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศสถานศึกษา

■ กิจกรรมหลักและกิจกรรมย่อย ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๑ และ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๒

ลำดับ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๑	งานบริหารหลักสูตร	ไพรินทร์
	๑.๑ งานหลักสูตรปฐมวัย	อัจฉรา/วนิดา
	๑.๒ งานปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	ไพรินทร์
๒	งานบริหารจัดการเรียนการสอน	ไพรินทร์
	๒.๑ งานการจัดการเรียนการสอนปฐมวัย	อัจฉรา/วนิดา
	๒.๒ งานการจัดการเรียนการสอนประถม ช่วงชั้นที่ ๑	อรุณศรี/สำรวย/อรรพรรณ/สุรางค์
	๒.๓ งานการจัดการเรียนการสอนประถม ช่วงชั้นที่ ๒	พิมพ์กุล/ยุทศศักดิ์/ชวน/ศรายุทธ์/ วาสนา/ณรงค์กร
	๒.๔ งานการจัดการเรียนการสอนมัธยม ช่วงชั้นที่ ๓	วรรณธนา/จันทนา/ไพริน/วิสันติ/ขวัญ ฤทัย/สมชาย
๓	งานบริหารบุคลากร	พิมพ์กุล
	๓.๑ งานปฏิบัติราชการตามระเบียบ/ลา/เลื่อนเงินเดือน	พิมพ์กุล
	๓.๒ งานพัฒนาตนเองและวิชาชีพขอมือและเลื่อนวิทยฐานะ	พิมพ์กุล/สำรวย/สุรางค์
	๓.๓ งานบรรจุ/แต่งตั้ง/ย้าย/วินัยและจรรยาบรรณ	ผอ.รร.
	๓.๔ งานพัฒนาครูบุคลากร	ผอ.รร.
๔	งานบริหารการเงินและบัญชี	สำรวย
	๔.๑ งานการเงิน	สำรวย/พิมพ์กุล/ขวัญฤทัย
	๔.๒ งานบัญชี	ขวัญฤทัย
๕	งานบริหารพัสดุ	อรรพรรณ
	๕.๑ งานบริหารจัดการพัสดุ	อรรพรรณ
	๕.๒ งานพัสดุ	อรรพรรณ/วรรณนา
๖	งานธุรการและสารบรรณ	ชวน
	๖.๑ งานบริหารธุรการและสารบรรณ	ชวน
	๖.๒ งานธุรการและสารบรรณ	นริศรา
๗	งานบริหารอาคารสถานที่	สมชาย
	๗.๑ งานบริหารจัดการอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	สมชาย/ณรงค์กร/ศรายุทธ์/ปราสาท/ยุพิน

	๗.๒ งานดูแลและบำรุงรักษาอาคาร ๑	ยุทธศักดิ์
	๗.๓ งานดูแลและบำรุงรักษาอาคาร ๒	วนิดา/อัจฉรา/
	๗.๔ งานดูแลและบำรุงรักษาอาคาร ๓	ณรงค์กร/ชวน
	๗.๕ งานดูแลและบำรุงรักษาอาคาร ๔	วสันติ/ศรายุทธ์
	๗.๖ งานดูแลและบำรุงรักษาอาคารห้องสมุด	พิมพ์กุล/ณรงค์กร/ยุทธศักดิ์
	๗.๗ งานดูแลและบำรุงรักษาอาคารโรงอาหารและห้องน้ำ	อรุณศรี/ยุทธศักดิ์/วสันติ/ ศรายุทธ์/สมยศ/ยุพิน
	๗.๘ งานดูแลและบำรุงรักษาห้องประชุม	สมชาย/พิมพ์กุล/ณรงค์กร
	๗.๙ งานดูแลและบำรุงรักษาห้องน้ำนักเรียนประถม	สุรางค์
	๗.๑๐ งานดูแลและบำรุงรักษาห้องน้ำนักเรียนมัธยม	วสันติ
	๗.๑๑ งานดูแลและบำรุงรักษาห้องน้ำครูทุกจุด	ปราสาท/ยุพิน
	๗.๑๒ งานดูแลและบำรุงรักษาอาคารธนาคารขยะ	ชวน/ปราสาท
	๗.๑๓ งานดูแลและบำรุงรักษาอาคารผลิตน้ำดื่ม	ศรายุทธ์/ปราสาท
	๗.๑๔ งานดูแลและบำรุงรักษาโรงจอดรถ	ณรงค์กร
	๗.๑๕ งานดูแลและบำรุงรักษาบริเวณสนามกีฬา	ศรายุทธ์/ปราสาท/ยุพิน
	๗.๑๖ งานดูแลและบำรุงรักษาซุ้มนั่งเล่นข้างอาคารประถม	ปราสาท/ยุพิน
	๗.๑๗ งานดูแลและบำรุงรักษาสวนหย่อมทุกจุด	ปราสาท/ยุพิน
	๗.๑๘ งานดูแลรักษาบริเวณเสาธงและซุ้มพระพุทธรูป	ศรายุทธ์/ปราสาท/ยุพิน
	๗.๑๙ งานดูแลรักษาสถานที่แปร่งฟันนักเรียน	สุรางค์
	๗.๒๐ งานดูแลและบำรุงรักษาสวนหย่อมหน้าโรงเรียน	ณรงค์กร/ปราสาท/ยุทธศักดิ์
๘	งานประชาสัมพันธ์สถานศึกษา	สมชาย
	๘.๑ งานวารสารเพื่อประชาสัมพันธ์สถานศึกษา	ณรงค์กร
	๘.๒ งานพัฒนา website สถานศึกษาเพื่อประชาสัมพันธ์	สมชาย
๙	งานความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน	สมชาย
	๙.๑ งานความสัมพันธ์ระหว่าง บ้าน วัด โรงเรียน	พิมพ์กุล/สมชาย/ยุทธศักดิ์
	๙.๒ งานความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับเขตบริการ	สมชาย/วสันติ/ชวน/ยุทธศักดิ์/ศรายุทธ์
๑๐	งานคณะกรรมการสถานศึกษา	พิมพ์กุล
	งานบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม	พิมพ์กุล
๑๑	งานพัฒนาระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศสถานศึกษา	สมชาย
	ระบบ DMC	สมชาย
	ระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	ยุทธศักดิ์/ศรายุทธ์
	ระบบ EMIS	นริศรา
	ระบบ SCHOOL MIS	จันทนา
	ระบบสอบ O-NET	ไพริน
	ระบบสอบ NT	อรรพรรณ
	ระบบสอบ RT	อรุณศรี/อรรพรรณ
	ระบบ SCHOOL LUNCH	อรุณศรี/ยุทธศักดิ์

๕. งบประมาณที่ใช้ ๑๖๑,๐๐๐.- บาท (-หนึ่งแสนหกหมื่นบาทถ้วน-)

ลำดับ	กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้ตรวจรับงาน
๑	งานบริหารหลักสูตร	๑,๐๐๐	ไพริน
	๑.๑ งานหลักสูตรปฐมวัย		
	๑.๒ งานปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา		
๒	งานบริหารจัดการเรียนการสอน	๖๐,๐๐๐	
	๒.๑ งานการจัดการเรียนการสอนปฐมวัย		
	๒.๒ งานการจัดการเรียนการสอนประถม ช่วงชั้นที่ ๑		
	๒.๓ งานการจัดการเรียนการสอนประถม ช่วงชั้นที่ ๒		
	๒.๔ งานการจัดการเรียนการสอนมัธยม ช่วงชั้นที่ ๓		
๓	งานบริหารบุคลากร	๕,๐๐๐	พิมพ์กุล
	๓.๑ งานปฏิบัติราชการตามระเบียบ/ลา/เลื่อนเงินเดือน		
	๓.๒ งานพัฒนาตนเองและวิชาชีพขอมีและเลื่อนวิทยฐานะ		
	๓.๓ งานบรรจุ/แต่งตั้ง/ย้าย/วินัยและจรรยาบรรณ		
	๓.๔ งานพัฒนาครูบุคลากร		
๔	งานบริหารการเงินและบัญชี	๒,๕๐๐	สำรวย
	๔.๑ งานการเงิน		
	๔.๒ งานบัญชี		
๕	งานบริหารพัสดุ	๒,๕๐๐	อรรพรรณ
	๕.๑ งานบริหารจัดการพัสดุ		
	๕.๒ งานพัสดุ		
๖	งานธุรการและสารบรรณ	๑๕,๐๐๐	ชวน
	๖.๑ งานบริหารธุรการและสารบรรณ		
	๖.๒ งานธุรการและสารบรรณ		
๗	งานบริหารอาคารสถานที่	๕๐,๐๐๐	สมชาย
	๗.๑ งานบริหารจัดการอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม		
	๗.๒ งานดูแลและบำรุงรักษาอาคาร ๑		
	๗.๓ งานดูแลและบำรุงรักษาอาคาร ๒		
	๗.๔ งานดูแลและบำรุงรักษาอาคาร ๓		
	๗.๕ งานดูแลและบำรุงรักษาอาคาร ๔		
	๗.๖ งานดูแลและบำรุงรักษาอาคารห้องสมุด		
	๗.๗ งานดูแลและบำรุงรักษาอาคารโรงอาหารและห้องน้ำ		
	๗.๘ งานดูแลและบำรุงรักษาห้องประชุม		
	๗.๙ งานดูแลและบำรุงรักษาห้องน้ำนักเรียนประถม		
	๗.๑๐ งานดูแลและบำรุงรักษาห้องน้ำนักเรียนมัธยม		
	๗.๑๑ งานดูแลและบำรุงรักษาห้องน้ำครูทุกจุด		

	๗.๑๒ งานดูแลและบำรุงรักษาอาคารธนาคารขยะ		
	๗.๑๓ งานดูแลและบำรุงรักษาอาคารผลิตน้ำดื่ม		
	๗.๑๔ งานดูแลและบำรุงรักษาโรงจอดรถ		
	๗.๑๕ งานดูแลและบำรุงรักษาบริเวณสนามกีฬา		
	๗.๑๖ งานดูแลและบำรุงรักษาซุ้มนั่งเล่นข้างอาคารประถม		
	๗.๑๗ งานดูแลและบำรุงรักษาสวนหย่อมทุกจุด		
	๗.๑๘ งานดูแลรักษาบริเวณเสาธงและซุ้มพระพุทธรูป		
	๗.๑๙ งานดูแลรักษาสถานที่แปร่งพื่นนักเรียน		
	๗.๒๐ งานดูแลและบำรุงรักษาสวนหย่อมหน้าโรงเรียน		
๘	งานประชาสัมพันธ์สถานศึกษา	๕,๐๐๐	ณรงค์กร
	๘.๑ งานวารสารเพื่อประชาสัมพันธ์สถานศึกษา		
	๘.๒ งานพัฒนา website สถานศึกษาเพื่อประชาสัมพันธ์		
๙	งานความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน	๕,๐๐๐	สมชาย
	๙.๑ งานความสัมพันธ์ระหว่าง บ้าน วัด โรงเรียน		
	๙.๒ งานความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับเขตบริการ		
๑๐	งานคณะกรรมการสถานศึกษา	๕,๐๐๐	พิมพ์กุล
	งานบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม		
๑๑	งานพัฒนาระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศสถานศึกษา	๑๐,๐๐๐	สมชาย
	ระบบ DMC		
	ระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน		
	ระบบ EMIS		
	ระบบ SCHOOL MIS		
	ระบบสอบ O-NET		
	ระบบสอบ NT		
	ระบบสอบ RT		
	ระบบ SCHOOL LUNCH		
	รวมทั้งสิ้น	๑๖๑,๐๐๐	

หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการแต่ต้องไม่เกินงบที่ได้รับจัดสรร

๖. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
การประเมินผลจัดการศึกษาประจำปี	ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับการจัดการศึกษาโรงเรียนบ้านเขาทับควาย ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๐	กิตติ

โครงการที่ 11

ชื่อโครงการ

ส่งเสริมสนับสนุนงานกิจการนักเรียน

๑. หลักการและเหตุผล

งานกิจการนักเรียน (Student activity) หมายถึง บรรดากิจกรรมหรือสิ่งที่จะกระทำทั้งหลาย ที่จัดให้นักเรียน ทั้งในและนอกห้องเรียน ปริมาณหรือคุณภาพของกิจกรรมนักเรียนจะดีเพียงใดขึ้นอยู่กับ นโยบายของสถานศึกษาแต่ละแห่ง และความสามารถของนักเรียนด้วย ซึ่งผู้บริหารจำเป็นต้องสนใจและเอาใจใส่ งานกิจการนักเรียนเป็นพิเศษ โดยมีหลักการจัดกรรมนักเรียนต่าง เช่น หลักจิตวิทยาพัฒนาการเด็ก , หลักการศึกษา , หลักการจัดกิจกรรม , ระเบียบกระทรวงศึกษา และคำนึงถึงเอกลักษณ์ วัฒนธรรมไทย เป็นต้น

งานกิจการนักเรียนนับว่าเป็นงานที่เริ่มตั้งแต่เมื่อรับนักเรียนเข้าศึกษา ณ สถานศึกษาต่างๆ เรียบร้อยแล้ว สถานศึกษาแต่ละแห่งก็ต้องรับหน้าที่ดูแลนักเรียนทั้งในและนอกโรงเรียนอย่างทั่วถึง ควบคู่ไปกับการจัดการศึกษา การจัดกิจกรรมเสริมเพื่อให้พัฒนาผู้เรียนเป็นคนอย่างสมบูรณ์ให้ครบถ้วนตามกระบวนการเรียนรู้ ซึ่งกำหนดไว้ในมาตรา ๒๔ ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนงานเกณฑ์เด็กเข้าเรียนให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนงานทะเบียนและวัดผลให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒.๓. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนงานวินัยและการปกครองนักเรียนให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒.๔. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนงานส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒.๕ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนงานกิจกรรมนักเรียนให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒.๖ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนงานโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒.๗ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒.๘ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนงานอาหารกลางวันนักเรียนให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒.๙ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนงานประชาธิปไตยในโรงเรียนให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒.๑๐ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนงานสหกรณ์นักเรียนให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒.๑๑ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนงานสวัสดิการนักเรียนให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒.๑๒ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมตามศาสตร์พระราชาให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ ประชากรวัยเรียนในเขตบริการ ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการศึกษาภาคบังคับ
- ๓.๒ นักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ จบการศึกษาภาคบังคับ
- ๓.๓. นักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ มีระเบียบวินัยตามที่สถานศึกษาและชุมชนต้องการ
- ๓.๔. นักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ มีคุณธรรม จริยธรรมตามที่สถานศึกษาและชุมชนต้องการ
- ๓.๕ นักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ ได้เข้าร่วมกิจกรรมนักเรียนตามที่สถานศึกษากำหนด
- ๓.๖ นักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการดูแลเอาใจใส่สุขลักษณะตามโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ
- ๓.๗ นักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการดูแลเอาใจใส่ตามระบบงานดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- ๓.๘ นักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการดูแลเอาใจใส่ตามโครงการอาหารกลางวันนักเรียน
- ๓.๙ นักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ สามารถปฏิบัติตามแนวทางวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตยในโรงเรียน
- ๓.๑๐ นักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ เป็นสมาชิกที่ของสหกรณ์นักเรียน
- ๓.๑๑ นักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการดูแลเอาใจใส่ตามระบบงานสวัสดิการนักเรียน
- ๓.๑๒ นักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ เป็นความรู้และเข้าใจเต็มใจเข้าร่วมกิจกรรมตามศาสตร์พระราชา

๔. กิจกรรม

- ๔.๑ งานเกณฑ์เด็กเข้าเรียน
- ๔.๒ งานทะเบียนและวัดผล
- ๔.๓. งานวินัยและการปกครองนักเรียน
- ๔.๔. งานส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม
- ๔.๕ งานกิจกรรมนักเรียน
- ๔.๖ งานโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ
- ๔.๗ งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- ๔.๘ งานอาหารกลางวันนักเรียน
- ๔.๙ งานประชาธิปไตยในโรงเรียน
- ๔.๑๐ งานสหกรณ์นักเรียน
- ๔.๑๑ งานสวัสดิการนักเรียน
- ๔.๑๒ กิจกรรมตามศาสตร์พระราชา

๔.๑ งานเกณฑ์เด็กเข้าเรียน

ภารกิจหลักของสถานศึกษา คือการจัดการศึกษาให้แก่ประชากรในวัยเรียนในเขตบริการของสถานศึกษา การจัดการศึกษาต้องครอบคลุมทุกพื้นที่ในเขตบริการของสถานศึกษา จำเป็นอย่างยิ่งที่สถานศึกษาต้องมีข้อมูลสารสนเทศ ที่เกี่ยวข้องกับประชากรในวัยเรียน ที่มีช่วงอายุระหว่าง ๐ – ๑๖ ปี เพื่อกำกับ ติดตามให้ประชากรในวัยเรียนเหล่านั้น ได้เข้าเรียนอย่างทั่วถึง ครบ ๑๐๐% ข้อมูลในการบริหารจัดการเกี่ยวกับเกณฑ์เด็ก เข้าเรียนเรา เรียกว่า “ สำนวนนักเรียน “

๔.๒ งานทะเบียนและวัดผล

งานฝ่ายทะเบียน เป็นงานที่เกี่ยวข้องกับงานวิชาการและงานกิจการนักเรียน ซึ่งเกี่ยวข้องกับการบริการ การศึกษา โดยมีขอบเขตงานตั้งแต่การรับนักเรียนนักศึกษา การทำประวัตินักเรียนนักศึกษา การลงทะเบียนเรียน การจัดทำเอกสารหลักฐานการเรียน การออกเอกสารหลักฐานการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน การตรวจสอบและรับรองคุณวุฒิทางการเรียน การจัดทำรายงานผลการเรียน เพื่อให้บริการแก่ผู้ที่กำลังศึกษา และสำเร็จการศึกษา

๔.๓ งานวินัยและการปกครองนักเรียน

การปกครองนักเรียนเป็นส่วนหนึ่งของงานกิจการนักเรียน การปกครองนักเรียน หมายถึง การปกป้องคุ้มครอง ดูแลรักษา รวมทั้งให้การ อบรมศีลธรรม จรรยา มารยาทอันดีงามแก่นักเรียนของโรงเรียน และให้นักเรียนสามารถปกครองตนเองได้อีกด้วย งานปกครองนักเรียนเป็นงานที่สำคัญประการหนึ่งของการบริหารกิจการนักเรียน ช่วยส่งเสริมให้นักเรียนมีกฎระเบียบและวินัยในตนเอง และรู้จักกติกา มารยาทในสังคม สามารถอยู่ร่วมกับคนในสังคมได้อย่างมีความสุข เป็นที่ยอมรับนับถือและน่าเชื่อถือสำหรับบุคคลอื่นผู้พบเห็น ทำให้สร้างเสริมชื่อเสียงและเกียรติยศแก่สถานศึกษา จึงเป็นหน้าที่ของผู้บริหาร ครูอาจารย์ และนักเรียนทุกคน จะต้องร่วมด้วยช่วยกันรักษา และปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียนอย่างเคร่งครัด

๔.๔ งานส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม

งานด้านการส่งเสริม สร้างเสริม คุณธรรมจริยธรรมนักเรียน เป็นส่วนหนึ่งของงานกิจการนักเรียน สถานศึกษามีความจำเป็นต้องให้ความสำคัญงานด้านนี้เป็นพิเศษ เพราะคุณธรรม จริยธรรม นักเรียน เป็นงานที่ครูผู้สอน และผู้เกี่ยวข้องต้องปลูกฝังเจตคติที่ดีให้แก่ผู้เรียนเพื่อยึดถือ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน อีกประการ

หนึ่ง คุณภาพของผู้เรียนด้านคุณธรรม และจริยธรรม เป็นส่วนหนึ่งของมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่สถานศึกษา ต้องพร้อมรับการประเมินอีกด้วย

๔.๕ งานกิจกรรมนักเรียน

กิจกรรมนักเรียน หมายถึง กิจกรรมที่เกิดจากความสมัครใจของผู้เรียนมุ่งพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์เพิ่มเติมจากกิจกรรมในกลุ่มสาระ เป็นกิจกรรมที่ผู้เรียนช่วยกันคิด ช่วยกันทำ ช่วยกันแก้ปัญหา ส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียนอย่างเต็มที่ รวมถึงกิจกรรมที่มุ่งปลูกฝังความมีระเบียบวินัย รับผิดชอบ รู้สิทธิและหน้าที่ของตนเอง

กิจกรรมพัฒนาความถนัด ความสนใจ ตามความต้องการของผู้เรียน หมายถึง กิจกรรมที่มุ่งเน้นการเติมเต็มความรู้ ความชำนาญและประสบการณ์ของผู้เรียนให้กว้างขวางยิ่งขึ้น เพื่อการค้นพบความถนัดความสนใจของตนเอง และพัฒนาตนเองให้เต็มศักยภาพ ตลอดจนการพัฒนาทักษะของสังคม และปลูกฝังจิตสำนึกของการทำประโยชน์เพื่อสังคม

๔.๖ งานโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ

โรงเรียนเป็นสถาบันหนึ่งของสังคมมีหน้าที่พัฒนาคนให้มีศักยภาพและสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข นอกจากการให้การศึกษาแล้วการส่งเสริมสุขภาพอนามัยในโรงเรียนยังเป็นปัจจัยสำคัญต่อความสามารถในการเรียนรู้ของโกและเยาวชน อันได้แก่การให้บริการด้านสุขภาพ การจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อสุขภาพ การให้ความรู้ด้านโภชนาการและสุขภาพ การงานคุ้มครองผู้บริโภคและการให้ความรู้เกี่ยวกับโรคภัยต่าง ๆ

๔.๗ งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

โรงเรียนบ้านเขาทับควาย มีภารกิจจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับปฐมวัย ได้แก่ ชั้นอนุบาล ๓ ขวบ ชั้นอนุบาล ๑ ชั้นอนุบาล ๒ และจัดการศึกษาภาคบังคับ ๙ ปี ซึ่งเด็กนักเรียนที่เข้ามารับบริการทางการศึกษา มีอายุระหว่าง ๓-๑๖ ปี ซึ่งสภาพครอบครัว สภาพเศรษฐกิจของนักเรียนส่วนใหญ่เป็นอุปสรรคต่อการจัดการเรียนการสอนทางโรงเรียนได้ตระหนัก และเล็งเห็นความสำคัญของการจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ได้บูรณาการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน กับการจัดการศึกษา ให้ความรู้แก่นักเรียน โดยมีครูประจำชั้น และครูที่ปรึกษาเป็นแกนนำ เป็นตัวหลักในการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลในทุกด้าน ได้มีการจัดทำข้อมูลพื้นฐานของนักเรียน ทั้งข้อมูลส่วนตัว ข้อมูลทางการศึกษา ข้อมูลทางด้านสุขภาพ ข้อมูลทางด้านเศรษฐกิจ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้เรียนได้รู้จัก และเข้าใจตนเอง และได้จัดกิจกรรมการเรียนการสอนควบคู่กับการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อช่วยเหลือนักเรียนตามสภาพปัญหาและส่งเสริมสนับสนุนนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อดำเนินงานในด้านดูแลช่วยเหลือนักเรียน คือ การส่งเสริมพัฒนา ป้องกัน และแก้ไข้ปัญหา เพื่อให้เด็กนักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีทักษะการดำรงชีวิตและ รอดพ้นจากวิกฤตทั้งปวง

๔.๘ งานอาหารกลางวันนักเรียน

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีนโยบายให้ดำเนินการโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียน เพื่อให้บริการนักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันอย่างเพียงพอ ได้รับสารอาหารที่ครบถ้วน มีคุณค่าทางโภชนาการ อันจะช่วยให้เด็กนักเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ มีภูมิคุ้มกันโรค และเมื่อนักเรียนมีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ย่อมส่งผลให้มีการพัฒนาการด้านร่างกายจิตใจและสติปัญญาดีขึ้นด้วย นักเรียนสามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้อย่างเต็มศักยภาพ

๔.๙ งานประชาธิปไตยในโรงเรียน

โรงเรียนเป็นส่วนหนึ่งของสังคมและชุมชน จึงมีบทบาทในการเตรียมความพร้อมผู้เยาว์ให้เป็นผู้ใหญ่ที่ดีในสังคม การสร้างลักษณะนิสัยให้นักเรียนรู้จักระเบียบ ข้อบังคับ กฎเกณฑ์และกติกาตลอดจนรู้จักรับผิดชอบหน้าที่ที่ตนพึงมีต่อหมู่คณะ ชุมชน และสังคมได้อย่างเหมาะสม ทางโรงเรียนจึงเห็นสมควรที่จะนำรูปแบบ

ประชาธิปไตยมาใช้ในโรงเรียน เพื่อเป็นการปูพื้นฐานประชาธิปไตยให้ดีขึ้นและรู้จักปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามภาระหน้าที่และมีวิถีชีวิตตามหลักประชาธิปไตยให้สามารถดำรงตนให้อยู่ในสังคมได้อย่างเป็นสุข

๔.๑๐ งานสหกรณ์นักเรียน

กิจกรรมสหกรณ์หรืออุดมการณ์สหกรณ์เป็นความร่วมมือกันของสมาชิก ในอันที่จะพัฒนาชีวิตและกลุ่มให้มีความเข้มแข็งเศรษฐกิจพึ่งพาตนเองได้ และดำรงชีวิตอยู่อย่างมีความสุข การจัดกิจกรรมดังกล่าวนี้ในสถานศึกษา มีกิจกรรมสำคัญอยู่ ๓ ประการ คือ กิจกรรมออมทรัพย์ กิจกรรมร้านค้า กิจกรรมการผลิต โดยมีกิจกรรมหนึ่งเป็นแกนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนสหกรณ์โดยการปฏิบัติจริง นอกจากจะเป็นการฝึกทักษะการเรียนรู้ระบบสหกรณ์แล้ว ยังส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตย และฐานะทางเศรษฐกิจอีกทางหนึ่งด้วยเพื่อให้ผู้เรียนได้รับความรับผิดชอบ มีนิสัยไม่ฟุ้งเฟ้อรู้จักการประหยัดตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๑๑ สวัสดิการนักเรียนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษาอย่างทั่วถึง

สถานศึกษาถือได้ว่าเป็นองค์กรที่ประกอบด้วยผู้บริหาร ครู นักการภารโรง และนักเรียน ดังนั้นการจัดสวัสดิการสำหรับบุคลากร มีความจำเป็นอย่างยิ่ง โดยเฉพาะสวัสดิการสำหรับนักเรียนที่ยากจน ด้อยโอกาส ซึ่งมีอยู่ถึง ๑๐๐% สถานศึกษาต้องดำเนินการจัดสวัสดิการสำหรับผู้เรียนเหล่านั้นหลายด้าน เช่น การจัดบริการเสื้อผ้า เครื่องแบบนักเรียน , การจัดเครื่องเขียน-อุปกรณ์การเรียน , การจัดหนังสือและแบบเรียน , การจัดบริการอาหารกลางวัน-อาหารเสริมนม , การจัดทุนการศึกษา , การจัดพาหนะสำหรับนักเรียนห่างไกลเกิน ๓ กิโลเมตร และสวัสดิการที่จำเป็นด้านอื่น ๆ

๔.๑๒ กิจกรรมตามศาสตร์พระราชา

เพื่อให้ผู้เรียนได้ตระหนักถึงสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ รัชกาลที่ ๙ แห่งกรุงรัตนโกสินทร์ ที่พระองค์ทรงมีคุณูปการต่อประเทศชาติ เพื่อให้ผู้เรียนได้รักเคารพและเทิดทูน “ศาสตร์พระราชา สู่การพัฒนาชาติอย่างยั่งยืน” ประกอบด้วยหลักสำคัญ คือ

๑. จากปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในฐานะหลักการนำทาง ประกอบด้วยสามห่วง สองฐาน คือความพอประมาณ ความมีเหตุผล การมีภูมิคุ้มกันในตัว มีฐานความรู้ และ ฐานคุณธรรม

๒. วิธีการของศาสตร์พระราชาคือ เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา โดยต้องเข้าใจ เข้าถึง พัฒนา คน วัตถุ สังคม สิ่งแวดล้อม และวัฒนธรรม

เข้าใจ หมายถึง การใช้ข้อมูลที่มีอยู่แล้ว การใช้และแสวงหาข้อมูลเชิงประจักษ์ การวิเคราะห์และการวิจัย การทดลองใช้จนได้ผลจริงก่อน

เข้าถึง หมายถึงการระเบิดจากข้างใน เข้าใจกลุ่มเป้าหมายในการพัฒนา และสร้างปัญญาสังคม

พัฒนา หมายถึง การพัฒนาที่ประชาชนเริ่มต้นด้วยตนเอง พึ่งพาตนเองได้ และมีต้นแบบในการเผยแพร่ความรู้ให้ประชาชนได้เรียนรู้และนำไปประยุกต์ใช้ ๓. การประยุกต์แห่งศาสตร์พระราชา ต้องทำให้ด้วยความรัก ความปรารถนาและด้วยใจ ต้องประยุกต์ใช้อย่างยั่งยืน ไม่ยึดติดตำรา ปรับตามบุคคล ภูมิสังคม สภาพพื้นที่และสถานการณ์

ตัวอย่างของ การประยุกต์แห่งศาสตร์พระราชาได้แก่ โครงการพระราชดำริกว่า ๔๐๐๐ โครงการ เกษตรทฤษฎีใหม่ แก่งดิน แก้มลิง ฝนหลวง กังหันน้ำชัยพัฒนา หย้าแฝก เชื้อนป่าสักชลสิทธิ์ ทางด่วนลอยฟ้าถนนบรมราชชนนี สะพานพระราม ๘ ฟอนท์ไทยจิตรลดา และเสาอากาศสุธี เป็นต้น

๔. ผลลัพธ์ ของศาสตร์พระราชา คือแผ่นดินโดยธรรมและประโยชน์สุขแห่งมหาชนชาวสยามตามพระปฐมบรมราชโองการ พออยู่พอกิน และ รู้รักสามัคคี อันเป็นการพัฒนาอย่างยั่งยืน

๖. งบประมาณ ๑๗๓,๕๘๖.๙๖ บาท (-หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นสามพันห้าร้อยแปดบาทเก้าสตางค์-)

ลำดับ	กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้ตรวจรับงาน
	โครงการส่งเสริมงานกิจการนักเรียน	๑๗๓,๕๘๖.๙๖	
๑	งานทะเบียนนักเรียน เกณฑ์เด็กเข้าเรียน สำมโนนักเรียน		
๒	งานทะเบียนและวัดผล		
๓	งานปกครองนักเรียน		
๔	งานส่งเสริมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม		
๕	งานกิจกรรมนักเรียน	๔๔,๖๙๖.๙๖	
๖	งานโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ		
๗	งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน		
๘	งานโครงการอาหารกลางวันนักเรียน		
๙	งานประชาธิปไตยนักเรียน		
๑๐	งานสหกรณ์นักเรียน		
๑๑	งานสวัสดิการนักเรียน	๑๒๘,๘๙๐	
๑๒	งานขับเคลื่อนกิจกรรมตามศาสตร์พระราชา		

๖. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
๑.งานเกณฑ์เด็กเข้าเรียน ๒.งานทะเบียนและวัดผล ๓.งานวินัยและการปกครองนักเรียน ๔.งานส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ๕.งานกิจกรรมนักเรียน ๖.งานโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ ๗.งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๘.งานอาหารกลางวันนักเรียน ๙.งานประชาธิปไตยนักเรียน ๑๐.งานสหกรณ์นักเรียน ๑๑.งานสวัสดิการนักเรียน ๑๒.กิจกรรมตามศาสตร์พระราชา	ประชากรวัยเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการศึกษาภาคบังคับ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ จบการศึกษาภาคบังคับ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีระเบียบวินัย นักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ มีคุณธรรม จริยธรรม นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้เข้าร่วมกิจกรรมนักเรียน นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการดูแลเอาใจใส่สุขภาพ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการดูแลตามระบบดูแล นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการดูแลอาหารกลางวัน นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตย นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ เป็นสมาชิกที่ของสหกรณ์นักเรียน นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการดูแลสวัสดิการนักเรียน นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ เป็นความรู้และเข้าใจเต็มใจเข้าร่วมกิจกรรมตามศาสตร์พระราชา	

โครงการที่ 12

ชื่อโครงการ

ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

การประกันคุณภาพภายในเป็นนโยบายการปฏิรูปการศึกษาที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติได้กำหนดไว้ในหมวด ๖ ว่าด้วยมาตรฐานการประกันคุณภาพให้มีระบบประกันคุณภาพไว้ ๒ ประเภท คือการประกันคุณภาพภายใน และการประกันคุณภาพภายนอก

การประกันคุณภาพภายใน คือกระบวนการบริหารจัดการที่สถานศึกษาจะต้องดำเนินการให้มีการพัฒนาปรับปรุงระบบงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ โดยถือว่างานประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องทุกปี

การประกันคุณภาพภายนอก หรือการประเมินภายนอกเป็นการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษา การติดตาม การตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาซึ่งนำไปสู่การรับรองคุณภาพการจัดการศึกษา พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติได้กำหนดให้มีสำนักงานรับรองมาตรฐาน และประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) เป็นผู้ดำเนินการประเมินภายนอก

การประเมินคุณภาพภายนอกเป็นการประเมินที่ต่อเนื่องมาจากการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา เพื่อเป็นการยืนยันผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา และประเมินศักยภาพสถานศึกษาว่ามีคุณภาพอย่างไร เมื่อเปรียบเทียบกับมาตรฐานที่กำหนด สถานศึกษาทุกแห่งจึงต้องพร้อมสำหรับการรองรับการประเมินภายนอกจาก สำนักงานรับรองมาตรฐาน และประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ตามกำหนด

๒. วัตถุประสงค์

๑.๑. เพื่อรับประกันผลผลิตของสถานศึกษา ให้เป็นไปตามความต้องการของชุมชน

๑.๒. เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ได้มาตรฐาน ของ สพฐ. และ มาตรฐานของ สมศ.

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ : ผู้บริหาร/ครูและผู้เรียนโรงเรียนบ้านห้วยใหญ่ มีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด

๓.๒ ด้านคุณภาพ : ผู้ปกครองและประชากร ร้อยละ ๘๕ มีความพึงพอใจในผลผลิตของสถานศึกษา

๔. กิจกรรม

จากมาตรา ๔๗ ในพระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ กำหนดไว้ว่า ระบบ กฎเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา ให้เป็นไปตามกำหนดในกฎกระทรวง ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๖ และฉบับปัจจุบัน กฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๓ ในข้อ ๑๔ ระบุให้ สถานศึกษาขั้นพื้นฐานจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในตามหลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติการประกันคุณภาพภายในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยต้องดำเนินการ ๘ ขั้นตอน ดังต่อไปนี้

■ กิจกรรมประกันคุณภาพภายใน ๘ ขั้นตอน

ที่	กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
๑	กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	ประชุม / สัมมนา เชิงวิชาการเรื่อง การประกันคุณภาพภายใน เพื่อ กำหนดมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา	-คณะครู -ผู้ปกครอง -กรรมการสถานศึกษา	พฤษภาคม ๒๕๖๐
๒	จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่มุ่งคุณภาพตาม มาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา	-คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำ แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปี ๕๓-๕๕ -คณะกรรมการจัดทำแผน ดำเนินการศึกษาข้อมูลจาก SAR ๕๒ และร่วมจัดทำแผนพัฒนา คุณภาพการศึกษา -ผู้บริหารโรงเรียนศึกษาแผนพัฒนา ปรับแก้ไขตามเห็นสมควรและ นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการ สถานศึกษาเพื่อขออนุมัติ แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	-คณะกรรมการจัดทำ แผนพัฒนาคุณภาพ -ผู้บริหารโรงเรียน -คณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	เมษายน ๒๕๖๐ พฤษภาคม ๒๕๖๐
๓	จัดระบบบริหาร- สารสนเทศ	-แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ / และมอบหมายงานตามโครงสร้าง บริหาร	-ผู้บริหารโรงเรียน	พฤษภาคม ๒๕๖๐
๔	ดำเนินงานตามแผนพัฒนา การจัดการศึกษาของ สถานศึกษา	-ดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ -กำกับติดตามการดำเนินงานเป็น ระยะ -ประชุมสัมมนาเชิงวิชาการเดือนละ ครั้ง	-ผู้บริหารโรงเรียน -หัวหน้ากลุ่มงาน -หัวหน้างานฝ่ายต่างๆ	ปีการศึกษา ๒๕๖๐
๕	จัดให้มีการตรวจสอบ คุณภาพการศึกษา	-แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ คุณภาพ ดำเนินการภาคเรียนละ ครั้ง	-ผู้บริหารโรงเรียน -หัวหน้ากลุ่มงาน	ปลายภาค เรียน ๑-๒
๖	จัดให้มีการประเมิน คุณภาพภายในตาม มาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา	-แต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน คุณภาพ -แต่งตั้งคณะกรรมการสร้าง เครื่องมือ	-ผู้บริหารโรงเรียน -หัวหน้ากลุ่มงาน -ทีมงานวิชาการ	ปลายปี การศึกษา ๒๕๖๐
ที่	กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
๗	จัดทำรายงานประจำปีที่เป็น รายงานประเมิน คุณภาพภายใน	-แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำ รายงาน -ประชุม / สัมมนา / ร่วมกันจัดทำ รายงานผลการดำเนินงานในรอบปี	-ผู้บริหารโรงเรียน -หัวหน้ากลุ่มงาน -ทีมงานวิชาการ -ครูทุกคน	ปลายปี การศึกษา ๒๕๖๐

		การศึกษา		
๘	จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง	-ร่วมกันปรับปรุงพัฒนางานโครงการ กิจกรรมตามแผนพัฒนาคุณภาพและดำเนินการในปีการศึกษาหน้าต่อไป	-ผู้บริหารโรงเรียน -หัวหน้ากลุ่มงาน -ทีมงานวิชาการ -ครูทุกคน	พฤษภาคม ๒๕๖๐

๕. งบประมาณ ๒,๓๗๕.๖๘ บาท (-สองพันสามร้อยเจ็ดสิบบ้าบาทหกสิบบแปดสตางค์)

๖. การวัดและประเมินผล

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน	ระดับดี	ผู้บริหารและคณะครูบุคลากรทุกคน
๒	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารจัดการ	ระดับดี	ผู้บริหารโรงเรียน
๓	มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอน	ระดับดี	ครูผู้สอนทุกคน

โครงการที่ 13

ชื่อโครงการ	ปรับปรุงพัฒนาห้องปฏิบัติการงานสนับสนุนจัดการศึกษา
ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่างๆ	
สนองนโยบาย สพฐ	นโยบายที่ ๕ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
สนองเป้าประสงค์ สพป.บ.๑	ข้อที่ ๖ สถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรีเขต ๑ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการบริหารจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารจัดการ
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อที่ ๙ การบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	บริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสมชาย สัพโส
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	ระหว่างวันที่ ๒-๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาที่ส่งผลถึงคุณภาพผู้เรียนให้มากที่สุด นอกจากนี้ การจัดเตรียมความพร้อมในการสนับสนุนการจัดการศึกษาของสถานศึกษาและการบริหารจัดการในสถานศึกษา ซึ่งสถานศึกษาต้องดำเนินการวางระบบบริหารจัดการ พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อให้ผู้เรียนเกิดคุณภาพ เป็นไปตามที่กฎหมาย กฎกระทรวงและประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ ได้กำหนดไว้

สถานศึกษาจึงควรมีห้องปฏิบัติการงานสนับสนุนจัดการศึกษา เพื่อให้การบริหารจัดการสถานศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ นโยบายข้อที่ ๕ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ และสนองเป้าประสงค์ สพป.บ.๑ ข้อที่ ๖ สถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรีเขต ๑ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการบริหารจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ สนองมาตรฐานการศึกษามาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารจัดการ

และสนองต่อกลยุทธ์ของโรงเรียนบ้านเขาทับควาย ข้อที่ ๙ การบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม โรงเรียนบ้านเขาทับควายจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อตามสนอง นโยบาย เป้าประสงค์ และกลยุทธ์ที่กล่าวมา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้การบริหารจัดการสถานศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว ทันสมัย

๒.๒ เพื่อจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและการให้บริการของสถานศึกษามีความเป็นเอกภาพ สนองตอบความต้องการของคณะครู นักเรียน ผู้ปกครอง และผู้มาติดต่อราชการได้อย่างได้อย่างรวดเร็ว

๒.๓ การบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑) คณะครู นักเรียน ผู้ปกครอง และผู้มาติดต่อราชการ สามารถได้รับการบริการจากกลุ่มบริหารงานบริหารทั่วไปของสถานศึกษา ได้อย่างรวดเร็วเป็นไปตามมาตรฐาน **One-Stop Service**

๒) คณะครู นักเรียน ผู้ปกครอง และผู้มาติดต่อราชการ สามารถได้รับการบริการจากกลุ่มบริหารงานงบประมาณของสถานศึกษา ได้อย่างรวดเร็วเป็นไปตามมาตรฐาน **One-Stop Service**

๓) คณะครู นักเรียน ผู้ปกครอง และผู้มาติดต่อราชการ สามารถได้รับการบริการจากกลุ่มบริหารงานบริหารบุคคลของสถานศึกษา ได้อย่างรวดเร็วเป็นไปตามมาตรฐาน **One-Stop Service**

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๔) การบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิภาพ

๔. กิจกรรมหลักและกิจกรรมดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	ร่วมกันวางแผนวิเคราะห์การบริหารจัดการงานสนับสนุนการศึกษาเพื่อการบริหารตามมาตรฐานแบบ One-Stop Service	๒-๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑	พิมพ์กุล สำรวย สมชาย ไพริน
๒	ร่วมกันจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ประมาณการ	๑๒-๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑	สมชาย ณรงค์กร ชวน ยุทธศักดิ์
	๒.๑ กิจกรรมปรับปรุงห้องปฏิบัติการ		
	๒.๒ กิจกรรมจัดหาวัสดุครุภัณฑ์		
๓	ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม	๑๙-๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑	ณรงค์กร
๔	ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงาน	๑๙-๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑	สมชาย
๕	ประเมินผลโครงการ	๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑	พิมพ์กุล

๕. งบประมาณที่ใช้ ๕๗,๓๐๕ บาท (-ห้าหมื่นเจ็ดพันสามร้อยห้าบาท-)

ลำดับ	กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้ตรวจรับงาน
๑	ค่าวัสดุปรับปรุงซ่อมแซมพัฒนาห้องปฏิบัติการ	๒๓,๓๐๕.๐๐	สมชาย ชวน อรุณศรี
๒	ค่าจัดหาพร้อมติดตั้งเครื่องปรับอากาศ	๒๖,๐๐๐.๐๐	พิมพ์กุล ชวน ยุทธศักดิ์
๓	ค่าจ้างเหมา	๘,๐๐๐.๐๐	สุรางค์ วาสนา สำรวย

๖. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
ประเมินผลความพึงพอใจของผู้รับบริการจากกลุ่มบริหารงานทั่วไป งบประมาณ และบุคคล	จำนวนผู้รับบริการมีความพึงพอใจการให้บริการแบบ One-Stop Service ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐	พิมพ์กุล สำรวย สมชาย

โครงการที่ 13 : โครงการย่อยที่ 2

ชื่อโครงการ	ปรับปรุงพัฒนาห้องปฏิบัติการบริหารวิชาการ
ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่างๆ	
สนองนโยบาย สพฐ	นโยบายที่ ๕ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
สนองเป้าประสงค์ สพป.ลบ.๑	ข้อที่ ๖ สถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรีเขต ๑ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการบริหารจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารจัดการ
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อที่ ๙ การบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	บริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	น.ส.ไพริน มณีศรี
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	ระหว่างวันที่ ๓-๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาที่ส่งผลถึงคุณภาพผู้เรียนให้มากที่สุด นอกจากนี้ การจัดเตรียมความพร้อมในการสนับสนุนการจัดการศึกษาของสถานศึกษาและการบริหารจัดการในสถานศึกษา ซึ่งสถานศึกษาต้องดำเนินการวางระบบบริหารจัดการ พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อให้ผู้เรียนเกิดคุณภาพ เป็นไปตามที่กฎหมาย กฎกระทรวงและประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ ได้กำหนดไว้

สถานศึกษาจึงควรมีห้องปฏิบัติการงานสนับสนุนจัดการศึกษา เพื่อให้การบริหารจัดการสถานศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ นโยบายข้อที่ ๕ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ และสนองเป้าประสงค์ สพป.ลบ.๑ ข้อที่ ๖ สถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรีเขต ๑ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการบริหารจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ สอนมาตรฐานการศึกษามาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารจัดการ

และสนองต่อกลยุทธ์ของโรงเรียนบ้านเขาทับควาย ข้อที่ ๙ การบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม โรงเรียนบ้านเขาทับควายจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อตามสนอง นโยบาย เป้าประสงค์ และกลยุทธ์ที่กล่าวมา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้การบริหารจัดการสถานศึกษาเป็นไปอย่างมีเอกภาพ รวดเร็ว ทันสมัย

๒.๒ เพื่อจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและการให้บริการของสถานศึกษามีความเป็นเอกภาพ สนองตอบความต้องการของคณะครู นักเรียน ผู้ปกครอง และผู้มาติดต่อราชการได้อย่างรวดเร็ว

๒.๓ การบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษาเป็นอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑) คณะครู นักเรียน ผู้ปกครอง และผู้มาติดต่อราชการ สามารถได้รับการบริการจากกลุ่มบริหารวิชาการ ของสถานศึกษา ได้อย่างรวดเร็วเป็นไปตามมาตรฐาน **One-Stop Service**

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๒) การบริหารงานจัดการศึกษาของสถานศึกษาเป็นอย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิภาพ

๔. กิจกรรมหลักและกิจกรรมดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	ร่วมกันวางแผนวิเคราะห์บริบทการบริหารจัดการ งานสนับสนุนการศึกษาเพื่อการบริหาร ตามมาตรฐานแบบ One-Stop Service	๓-๗ ธันวาคม ๒๕๖๑	สมชาย ไพริน วสันติ
๒	ร่วมกันจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ประมาณการ	๗ ธันวาคม ๒๕๖๑	วรรณธนา จันทนา ศรายุทธ
	๒.๑ กิจกรรมปรับปรุงห้องปฏิบัติการ		
	๒.๒ กิจกรรมจัดหาวัสดุครุภัณฑ์		
๓	ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม	๑๑-๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๑	ณรงค์กร
๔	ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงาน	๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑	สมชาย
๕	ประเมินผลโครงการ	๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒	ไพริน

๕. งบประมาณที่ใช้ ๔๔,๐๐๐ บาท (-สี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน-)

ลำดับ	กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้ตรวจรับงาน
๑	ค่าวัสดุปรับปรุงซ่อมแซมพัฒนาห้องปฏิบัติการ	๑๐,๐๐๐.๐๐	สมชาย วสันติ ไพริน
๒	ค่าจัดหาพร้อมติดตั้งเครื่องปรับอากาศ	๒๖,๐๐๐.๐๐	
๓	ค่าจ้างเหมา	๘,๐๐๐.๐๐	

๖. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
ประเมินผลความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ กลุ่มบริหารวิชาการ	จำนวนผู้รับบริการมีความ พึงพอใจการให้บริการแบบ One-Stop Service ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐	ไพริน จันทนา

ส่วนที่ 4

การขับเคลื่อนแผนพัฒนาการศึกษาสู่การปฏิบัติ

เพื่อให้การดำเนินการของโรงเรียนบ้านเขาทับควาย บรรลุผลสำเร็จและเป็นไปตามแผนปฏิบัติราชการ และสอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการประจำปี ๒๕๖๒ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาลพบุรีเขต ๑ กำหนด จำเป็นต้องดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. โรงเรียนจะต้องเร่งรัดและเสริมสร้างความเข้มแข็งในด้านบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารงานบุคคล ด้านบริหารงบประมาณและด้านบริหารงานวิชาการ

๒. โรงเรียนต้องเสริมสร้างกระบวนการการมีส่วนร่วมจากเครือข่ายการปฏิบัติงาน ทั้งในระดับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓. โรงเรียนจะต้องสร้างความเข้าใจให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา และประชาชนทั่วไป รวมทั้งการประชาสัมพันธ์ให้สาธารณชนทราบอย่างต่อเนื่อง

๔. โรงเรียนต้องส่งเสริมพัฒนารูปแบบการบริหารในรูปแบบต่างๆ ที่หลากหลายสอดคล้องกับบริบททั่วไปของสถานศึกษา ปัจจัยหลักทางการบริหารและสภาพข้อเท็จจริงที่ปรากฏ

๕. โรงเรียน ต้องพัฒนาระบบงานให้เกื้อหนุน ส่งเสริมประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๖. การจัดทำแผนปฏิบัติราชการจะต้องสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ โดยบรรจุรายละเอียดโครงการและงบประมาณที่ชัดเจนยิ่งขึ้น บนพื้นฐานของระบบข้อมูลที่มีสมบูรณ์ ถูกต้อง ตรงตามสภาพข้อเท็จจริงที่ปรากฏ

๗. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้องพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ และเทคโนโลยีการสื่อสาร และนำมาใช้เป็นเครื่องมือที่สำคัญ เพื่อพัฒนาการบริหารและการจัดการ และการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างเต็มศักยภาพ

๘. โรงเรียนจะต้องส่งเสริมให้มีการจัดตั้งศูนย์เครือข่ายข้อมูล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ที่เป็นระบบเครือข่ายการทำงานร่วมกันและเชื่อมโยงทั้งในระดับสถานศึกษา ศูนย์ประสานงานกลุ่มสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

การกำกับ ติดตาม และรายงาน

การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการนี้ จะบรรลุความสำเร็จที่คาดหวัง จะต้องดำเนินการภายใต้การกำกับ ติดตาม และรายงาน ในด้านต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

■ ด้านนโยบายและแผน

๑. ระบบการวางแผนของโรงเรียนจะต้องสัมพันธ์สอดคล้องกับกลยุทธ์ของแผนปฏิบัติราชการ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๓) เป็นรูปธรรมเอื้อต่อการปฏิบัติที่มุ่งเน้นผลงานในทุกระดับ

๒. การจัดสรรงบประมาณอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัวทุกระดับการศึกษา เอื้อต่อการพัฒนาการศึกษา ทั้งในด้านวงเงินที่จัดสรร ระยะเวลาในการโอนเงินตามวงงบประมาณและการกระจายอำนาจบริหารงบประมาณ

๓. การบริหารงบประมาณเพื่อการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในระดับสถานศึกษา มีความยืดหยุ่นและสามารถปรับใช้วงเงินงบประมาณที่ได้รับตามความสำคัญ จำเป็นและเหมาะสม

■ ด้านผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา

๑. ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา มีความมุ่งมั่นและร่วมกันผนึกกำลังในการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จ

๒. ครู และบุคลากรทางการศึกษา ประสานความร่วมมือกับองค์กรเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชนทั่วไป และให้ความสำคัญกับการปฏิรูปการศึกษาและมีกระบวนการและรูปแบบความร่วมมือในการดำเนินการอย่างจริงจัง

๓. ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีขวัญกำลังใจที่ดี มีความต้องการและมุ่งมั่นที่จะเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๔. ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนต้องได้รับการส่งเสริมพัฒนาให้มีศักยภาพในการปฏิบัติงาน มีความก้าวหน้าในอาชีพและได้รับสวัสดิการที่ดี

■ ด้านความร่วมมือของชุมชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. การระดมทรัพยากรทางการศึกษาทั้งด้านงบประมาณและบุคลากรในการดำเนินงาน โดยเฉพาะจากหน่วยงานทางการศึกษาที่เกี่ยวข้อง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และชุมชนในท้องถิ่น ได้รับความร่วมมือ สนับสนุนในปริมาณที่เพิ่มขึ้น

๒. องค์กรเครือข่ายการประชาสัมพันธ์ ให้ความร่วมมือเผยแพร่กิจกรรมการปฏิบัติงาน ปฏิรูปการศึกษาอย่างกว้างขวาง ทั้งถึง และจริงจัง

๓. ผู้ปกครอง ชุมชนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานต้องมีความตระหนักและให้ความสำคัญต่อการศึกษาเพิ่มมากขึ้น และเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดและพัฒนาศึกษาขั้นพื้นฐาน

■ ด้านการบริหารและการจัดการ

๑. มีการกำกับ ตรวจสอบ ประเมินและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

๒. นำมาตรการ “การลด (ภาระงาน) การเพิ่ม (คุณภาพและประสิทธิภาพ) และการระดม (ทรัพยากรและสรรพกำลัง)” มาใช้เพื่อเพิ่มคุณภาพและประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกระดับ

๓. ใช้หลักชี้วัดสมดุล (Balanced scorecard) เป็นเครื่องมือในการติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ

๔. มีการพัฒนาองค์ความรู้และเครื่องมือติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน ตามปัจจัยหลักความสำเร็จและดัชนีชี้วัดผลการปฏิบัติงานหลักที่กำหนดและใช้เป็น เครื่องมือหลักในการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล มีหน่วยงาน หรือองค์คณะบุคคลที่รับผิดชอบในการกำกับ ดูแล ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล โดยตรง

■ งานตรวจสอบภายใน

งานตรวจสอบภายในเป็นงานหลักของหน่วยงานซึ่งแบ่งออกเป็น ๔ งานดังนี้

๑. งานตรวจสอบด้านการบริหารการเงินและบัญชี คือ งานตรวจสอบความถูกต้องเกี่ยวกับการรับ – การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำส่งเงิน ตลอดจนการบันทึกบัญชี การพัสดุ การบริหาร งบประมาณเพื่อให้เกิดความถูกต้องและโปร่งใส

๒. งานตรวจสอบด้านการปฏิบัติงาน คือ งานตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน งานบริการ และการจัดการด้านวิชาการ งานสนับสนุนด้านวิชาการ การบริการวิชาการและจัดหารายได้ ว่าได้ดำเนินการให้มีความสอดคล้องกับนโยบาย แผนงาน วัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยและหน่วยรับตรวจ และดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผลอย่างไร

๓. งานตรวจสอบด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ คือ งานตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงานโดยใช้ระบบสารสนเทศ และการนำระบบสารสนเทศมาช่วยในการดำเนินงานของหน่วยรับตรวจได้อย่างเหมาะสมและมีมาตรการป้องกันความเสียหายของข้อมูลและระบบสารสนเทศให้มีความปลอดภัย

๔. งานตรวจสอบพิเศษ คือ งานตรวจสอบและประเมินผลกรณีได้รับมอบหมายจากผู้บริหาร

ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนบ้านเขาทับควาย

ที่ /๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ได้กำหนดจุดมุ่งหมายและหลักการสำคัญในการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐาน หมวดที่ ๖ มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาดังนั้น เพื่อให้การจัดการศึกษาของโรงเรียนได้ดำเนินไปอย่างมีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐาน ดำเนินการบริหารงบประมาณงบเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นไปตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๖/๒๒๗๙ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๔๘ เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการใช้จ่ายงบประมาณ งบเงินอุดหนุน ค่าใช้จ่ายรายหัวจัดสรรให้สถานศึกษาเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน ให้ได้ประโยชน์สูงสุดในการพัฒนาผู้เรียน

โรงเรียนบ้านเขาทับควาย จึงได้มีการวางแผนการจัดการศึกษา จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๒ โดยมีการระดมความคิดเห็นขอเสนอแนะจากคณะครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อรวมดำเนินการวางแผนการจัดการศึกษาจึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ดังนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา คำแนะนำตลอดจนให้ข้อมูลต่างๆ ประกอบด้วย

๑	นางวาสนารุ่งทิพย์ เทียงคีน	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ประธานกรรมการ
๒	นายวีระชัย แก้วพิกุลชัยรัตน์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓	นางบุญวรรณัท ทองแถม	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๔	นายขจร โพนทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๕	นายณัฐพงษ์ ชื้อสัตย์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๖	นางมารีสา คูหามุข	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๗	นายสุเมธ บัวสีทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๘	นายโกมินทร์ ป้อมบุปผา	ผู้แทนองค์กรศาสนา	กรรมการ
๙	นางวันจิตกมล หอมหวาน	ผู้แทนองค์กรศาสนา	กรรมการ
๑๐	นางสาวอรุณี บุญแสง	ผู้แทนองค์กรส่วนท้องถิ่น	กรรมการ
๑๑	นายสันติ เกตุภูงา	ผู้แทนองค์กรชุมชน	กรรมการ
๑๒	นางสาวรำเพย โคประยูรณ์	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
๑๓	นางน้องใหม่ สารปาก	ผู้แทนศิษย์เก่า	กรรมการ
๑๔	นางพิมพ์กุล อัคระวิภัทร์	ผู้แทนครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๕	นายกิตติ ศรีโยธิน	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการจัดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบด้วย

๒.๑	นายกิตติ ศรีโยธิน	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒.๒	นางพิมพ์กุล อัคระวิภัทร์	ครูโรงเรียนบ้านเขาทับควาย	รองประธานกรรมการ
๒.๓	นางสำรวย เกตุถาวร	ครูโรงเรียนบ้านเขาทับควาย	รองประธานกรรมการ
๒.๔	นายสมชาย สัพโส	ครูโรงเรียนบ้านเขาทับควาย	รองประธานกรรมการ
๒.๕	นางสุรางค์ ขาดิวงค์	ครูโรงเรียนบ้านเขาทับควาย	กรรมการ
๒.๖	นางอรรณณ ยงยิ่ง	ครูโรงเรียนบ้านเขาทับควาย	กรรมการ
๒.๗	นางอรุณศรี ยาคำ	ครูโรงเรียนบ้านเขาทับควาย	กรรมการ
๒.๘	นายชวน พัทธจารี	ครูโรงเรียนบ้านเขาทับควาย	กรรมการ
๒.๙	นางสาววาสนา เปล่งปลั่ง	ครูโรงเรียนบ้านเขาทับควาย	กรรมการ
๒.๑๐	นางวนิดา พางาม	ครูโรงเรียนบ้านเขาทับควาย	กรรมการ
๒.๑๑	นางอัจฉรา สมบูรณ์	ครูโรงเรียนบ้านเขาทับควาย	กรรมการ
๒.๑๒	นายสันติ สุวรรณธรรม	ครูโรงเรียนบ้านเขาทับควาย	กรรมการ
๒.๑๓	นายศรายุทธ เครือแก้ว	ครูโรงเรียนบ้านเขาทับควาย	กรรมการ
๒.๑๔	นางสาวขวัญฤทัย แก้วกล่อม	ครูโรงเรียนบ้านเขาทับควาย	กรรมการ
๒.๑๕	นางจันทนา พัทธจารี	ครูโรงเรียนบ้านเขาทับควาย	กรรมการ
๒.๑๖	นายณรงค์กร พุศจันท์	ครูโรงเรียนบ้านเขาทับควาย	กรรมการ
๒.๑๗	นางสาวศุภรัตน์ดิยา จรรยา	พี่เลี้ยงนักเรียนปฐมวัย	กรรมการ
๒.๑๘	น.ส.นริศรา บุตรคาน	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๙	นางสาวไพริน มณีศรี	ครูโรงเรียนบ้านเขาทับควาย	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการมีหน้าที่ ดังนี้

๑) ศึกษาทบทวน วิสัยทัศน์ (Vision) พันธกิจ (Mission) เป้าประสงค์ ของโรงเรียนจากแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระยะ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๑-๒๕๖๓ ตามกลยุทธ์ด้านการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

๒) สรุปประเมินผลการดำเนินงานแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ นำข้อมูลผลการประเมินการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการที่ได้มาปรับปรุงพัฒนาในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

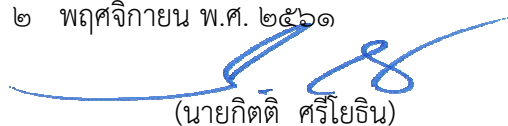
๓) จัดทำแผนงาน/โครงการ ของฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน ที่รับผิดชอบให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระยะ ๓ ปี และสอดคล้องนโยบายโรงเรียนบ้านเขาทับควาย

๔) พิจารณาเงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) ที่ได้รับและเงินอื่นๆ จัดสรรลงในแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ต่างๆอย่างเหมาะสม โดยใช้จ่ายงบประมาณที่ได้การจัดสรรอย่างมีประสิทธิภาพ บังเกิดผลต่อการดำเนินงาน

๕) รายงานผลการดำเนินงาน ของแผนงาน/โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้แล้วเสร็จภายใน ๒ สัปดาห์เพื่อนำเสนอประธานคณะกรรมการสถานศึกษาได้พิจารณา และอนุมัติให้นำไปดำเนินการ ต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑


(นายกิตติ ศรีโยธิน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาทับควาย

**บันทึกการให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านเขาทับควาย**

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านเขาทับควาย มีมติเห็นชอบ
แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อพิจารณาแล้วเห็นว่ามีความสอดคล้องกับ
แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ระยะ ๓ ปี ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔ (ตั้งแต่
ปีการศึกษา ๒๕๖๑-๒๕๖๔) ของโรงเรียนบ้านเขาทับควาย ในคราวประชุมคณะกรรมการ
สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ ๑๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ฉบับนี้ ที่มุ่งพัฒนาคุณภาพ
ตามมาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งสำเร็จลงได้เกิดจาก
ความร่วมมือของคณะครู บุคลากรทางการศึกษา และกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานได้
ร่วมกันจัดทำเพื่อมุ่งหวังให้สถานศึกษาได้พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษามุ่งเน้นคุณภาพผู้เรียน
เป็นสำคัญ คณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนบ้านเขาทับควายถือว่าแผนปฏิบัติการฉบับนี้ เป็น
ประโยชน์แก่นักเรียนและสถานศึกษาเป็นอย่างมาก

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ขอขอบคุณคณะครูและบุคลากร
คณะกรรมการสถานศึกษา ที่ร่วมกันจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
และขอให้โรงเรียนบ้านเขาทับควาย ได้ใช้เป็นกรอบแนวทางการบริหารจัดการศึกษา และเครื่องมือ
ในการบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ ให้บรรลุ
วัตถุประสงค์เป้าหมายที่กำหนดไว้ จึงขอลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ)



(นางวาสนารุ่งทิพย์ เทียงคีน)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนบ้านเขาทับควาย